



SÄKERHETS- OCH
INTEGRITETSSKYDDS-
NÄMNDEN

ÅRSREDOVISNING

2024

INNEHÅLL

Nämndens ordförande har ordet	3
RESULTATREDOVISNING	4
Myndighetsuppgifter	4
Förbättrad säkerhet och möjlighet att växa	4
Verksamheten och dess resultat	5
<i>Verksamhetens resursfördelning</i>	5
<i>Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden</i>	6
<i>Registerkontrolldelegationen</i>	16
<i>Skyddsregistreringsdelegationen</i>	17
Åtgärder för att förbättra effektiviteten och kvaliteten	17
Beredskap för att hantera extraordinära händelser	18
Åtgärder för att stärka antikorrupsionsarbetet	18
Personal och kompetensförsörjning	18
FINANSIELL REDOVISNING	20
RESULTATRÄKNING	20
BALANSRÄKNING	21
ANSLAGSREDOVISNING	22
TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER	22
<i>TILLÄGGSUPPLYSNINGAR</i>	22
<i>Noter (tkr)</i>	28
SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER	34
<i>Undertecknande</i>	35

Nämndens ordförande har ordet

Säkerhets- och integritetsskyddsnämndens verksamhet har under det gångna året präglats av förändring. Myndigheten har flyttat till nya lokaler, som ger helt andra förutsättningar att utveckla verksamheten och en betydligt bättre arbetsmiljö för personalen. Vidare har myndigheten anslutit sig till Försäkringskassans it-lösning, vilket ger en stabil och säker tillgång till en stor statlig myndighets tekniska utvecklingsmöjligheter.

Nämndens tillsyn rör verksamheter som under de senaste åren har växt kraftigt, både när det gäller resurser och utökade befogenheter. Såväl statsmakten som allmänheten har höga förväntningar på att utökad användning av hemliga tvångsmedel och insamling och systematisk bearbetning av information ska bidra till att minska förekomsten av allvarliga brott. Utökade befogenheter för brottsbekämpande myndigheter innebär att risken för intrång i enskildas integritet ökar. Därmed blir Säkerhets- och integritetsskyddsnämndens tillsyn allt viktigare, som en motvikt till de utökade medel som de brottsbekämpande myndigheterna ges. Nämnden har också fått utökade resurser som en följd av det.

Lagstiftningen om hemliga tvångsmedel har under senare år förändrats kraftigt genom att tillämpningsområdet för tvångsmedlen har utvidgats och genom att de får användas på andra sätt än som ursprungligen har varit avsett. Lagstiftningstakten på området har varit fortsatt hög och kan förväntas vara det även under de kommande åren. Det ställer höga krav på att nämnden följer utvecklingen och anpassar verksamheten till de nya förutsättningarna.

Under året har lagändringar trätt i kraft som föranletts av nämndens framställan om ändringar i fråga om skyldigheten att underrätta den som har utsatts för hemliga tvångsmedel om det (se prop. 2023/24:108). Ändringarna har lett till ett förbättrat integritetsskydd för enskilda.

Teknikutvecklingen ger i dag de brottsbekämpande myndigheterna helt andra möjligheter än tidigare att effektivisera brottsbekämpningen. Det som närmast kan förutses är att användningen av artificiell intelligens (AI) kommer att ändra förutsättningarna för att bearbeta och analysera stora mängder information. Trots att lagstiftningen om personuppgiftsbehandling för de brottsbekämpande myndigheterna är förhållandevis ny, ställer det krav på att den förändras och utvecklas. I det arbetet är det centralt att integritetsskyddet för enskilda inte försämras. Även på det här området innebär utvecklingen således stora utmaningar och krav på att tillsynen anpassas.

Ett annat område som är under förändring är registerkontroll. Det har kommit att bli allt viktigare vid rekrytering, inte minst till följd av det försämrade säkerhetsläget. Registerkontrolldelegationens roll att avväga samhällets behov av uppgifter om brottslighet och annan sårbarhet mot risken för intrång i enskildas integritet får därför allt större betydelse.

Gunnel Lindberg

RESULTATREDOVISNING

Myndighetsuppgifter

Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden har till uppgift att värna rättssäkerheten och skyddet för den personliga integriteten i den brottsbekämpande verksamheten.

Nämndens uppgifter framgår av lagen (2007:980) om tillsyn över viss brottsbekämpande verksamhet. Sammanfattningsvis har nämnden tillsyn över sex områden:

- Användning av hemliga tvångsmedel (brottsbekämpande myndigheter)
- Användning av vissa andra tvångsmedel om inte den som åtgärden utförts hos eller annars riktats mot har närvarat vid åtgärden (brottsbekämpande myndigheter)
- Användning av hemliga tvångsmedel vid särskild kontroll av vissa utläningar (Säkerhetspolisen)
- Användning av kvalificerade skyddsidentiteter (Säkerhetspolisen och Polismyndigheten)
- Behandling av personuppgifter (Säkerhetspolisen, Polismyndigheten och Ekobrottsmyndigheten)
- Förbudet mot att använda uppgifter i underrättelser från Försvarets radioanstalt för att utreda brott (Säkerhetspolisen och Polismyndigheten)

Nämnden utövar tillsyn dels på eget initiativ, dels genom kontroller på begäran av enskilda.

Inom myndigheten finns två delegationer. Den ena delegationen, registerkontrolldelegationen, beslutar i ärenden om registerkontroll enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585). Den andra delegationen, skyddsregistreringsdelegationen, beslutar i ärenden om kvalificerade skyddsidentiteter enligt lagen (2006:939) om kvalificerade skyddsidentiteter för polismän och andra tjänstemän vid Säkerhetspolisen och Polismyndigheten.

Förbättrad säkerhet och möjlighet att växa

Myndigheten har såväl år 2023 som år 2024 fått ökat anslag. Ytterligare anslagsökningar har beslutats för år 2025 och aviserats för år 2026. De motiveras av krav på utökad tillsyn och rekrytering av fler medarbetare.

Under år 2024 har myndigheten genomfört den planerade anslutningen till Försäkringskassans it-drift samt flyttat till större, säkrare och bättre verksamhetsanpassade lokaler. Bytet av it-drift och den fysiska flytten till nya lokaler genomfördes i oktober 2024. Med myndighetens mycket begränsade personalresurser har projekten med it-flytt och fysisk flytt medfört att andra utvecklingsprojekt samt viss kärnverksamhet fått stå tillbaka. Under hösten 2024 behövde t.ex. ett nämndsammanträde ställas in för att möjliggöra att resurser kunde prioriteras till den fysiska flytten. Flytten medförde att tillsynsverksamheten under en period inte fullt ut kunde utföras som planerat.

De förändringar som genomförts under året utgör grunden för en fortsatt expansion och en mer effektiv och modern tillsynsmyndighet.

Verksamheten och dess resultat

VERKSAMHETENS RESURSFÖRDELNING

Av tabellen nedan framgår myndighetens intäkter och kostnader uppdelade på nämnden (inklusive kostnader för administration), registerkontrolldelegationen och skyddsregistreringsdelegationen.

Intäkts- och kostnadsfördelning (tkr)

Tabell 1 Intäkter per verksamhetsområde (tkr)

Verksamhetsområde	2024				2023				2022			
	Anslag	Bidrag	Övriga	Total	Anslag	Bidrag	Övriga	Total	Anslag	Bidrag	Övriga	Total
Säkerhets- och integritets-skyddsnämnden	36 246	18	239	36 503	25 014	4	142	25 160	21 723	32	29	21 784
Registerkontroll-delegationen	454	0	0	454	477	0	0	477	400	0	0	400
Skyddsregistrerings-delegationen	174	0	0	174	171	0	0	171	179	0	0	179
Summa	36 874	18	239	37 131	25 663	4	142	25 809	22 302	32	29	22 363

Tabell 2 Kostnader per verksamhetsområde (tkr)

Verksamhetsområde	2024	2023	2022
	Kostnad	Kostnad	Kostnad
Säkerhets- och integritets-skyddsnämnden	36 503	25 160	21 784
Registerkontroll-delegationen	454	477	400
Skyddsregistrerings-delegationen	174	171	179
Summa	37 131	25 809	22 363

Verksamheten finansieras med anslag. För att stärka nämndens kapacitet att granska den utökade användningen av hemliga tvångsmedel har anslaget ökat under senare år. Utöver 2024 års anslag på 33 034 tkr har 3 313 tkr flyttats över från 2023 års anslag. Överföringsdelen avser bl.a. kostnader för byte av it-drift som kom att senareläggas. Utfallet för kostnader under året har blivit högre än planerat.

Under år 2023 inledde Säkerhetspolisen tillsyn av nämndens säkerhetsskydd. Resultatet av tillsynen presenterades i ett beslut som delgavs nämnden i maj 2024. I beslutet hade Säkerhetspolisen anmärkningar på den organisatoriska placeringen av nämndens säkerhetsskyddschef samt på tidpunkten för när nämndens säkerhetsskyddsanalys senast uppdaterades. Säkerhetspolisen förenade beslutet med en sanktionsavgift om 3 000 tkr. Nämnden har överklagat beslutet och avgörandet från Förvaltningsrätten i Stockholm väntas under början av år 2025. Sanktionsavgiften behöver av redovisningsskäl bokföras i sin helhet

på 2024 års anslag. Det är den främsta anledningen till att kostnaderna under året har blivit högre än planerat.

Verksamhetens intäkter och kostnader har i ovanstående tabeller fördelats utifrån myndighetens verksamhetsområden. Verksamheten i delegationerna är sådan att den inte kan delas upp i olika typer av prestationer. Inget av nämndens ärendeslag omfattar ett så stort antal ärenden att styckkostnad behöver redovisas.

När det gäller nämndens tillsynsverksamhet kan den delas upp i två olika ärendetyper, nämligen kontrollärenden och initiativärenden. Samtliga medarbetare har under verksamhetsåret redovisat hur de använder sin arbetstid. Utifrån resultatet av denna tidsredovisning uppskattar nämnden att för tillsynsverksamheten har i genomsnitt 60 procent av kostnaderna belöpt på initiativärenden (49 procent år 2023) och 40 procent av kostnaderna på kontrollärenden (51 procent år 2023). Fördelningen avspeglar det förhållandet att kontrollärendena i högre grad än initiativärendena påverkats av åtgärder som vidtagits för att kunna genomföra en säker flytt av myndighetens material.



SÄKERHETS- OCH INTEGRITETSSKYDDSNÄMNDEN

SAMMANTRÄDEN

Nämnden har under år 2024 haft 9 sammanträdesdagar, där 8 sammanträden varit ordinarie sådana och 1 varit ett extra nämndsammanträde i anledning av Säkerhetspolisens meddelade beslut i tillsynsärendet (9 sammanträdesdagar år 2023). Ordförandesammanträden (dvs. beslut av ordföranden efter delegering) har ägt rum vid 7 tillfällen under verksamhetsåret (4 under år 2023).

TILLSYN PÅ NÄMNDENS EGET INITIATIV

Hur görs urvalet av ärenden?

Nämndens tillsyn syftar särskilt till att säkerställa att den granskade verksamheten bedrivs i enlighet med lag eller annan författning. När nämnden beslutar att inleda tillsyn på eget initiativ görs detta främst utifrån en bedömning av var risken för felaktig rättstillämpning hos de granskade myndigheterna är som störst. Bedömningen baseras på nämndens egna erfarenheter men även andra myndigheters iakttagelser kan beaktas. Förändringar i lagstiftningen och om de granskade myndigheterna har inrättat nya it-system påverkar också inriktningen av tillsynsarbetet. Tillsyn kan även inledas efter det att någon företeelse uppmärksammats medialt. Nämndens ambition är att sprida sina tillsynsinsatser såväl geografiskt som verksamhetsmässigt. De underrättelser nämnden mottar om beslut som rör hemliga tvångsmedel föranleder också tillsyn. Underrättelserna granskas översiktligt när de kommer in. Det urval som blir föremål för fördjupad granskning görs på stickprovsbasis eller utgår från iakttagelser i samband med den inledande granskningen.

Tillsynsmetodik

Till skillnad från många andra tillsynsmyndigheter har nämnden inte till uppgift att utreda anmälningar och nämnden får sällan in tips om eventuella felaktigheter. Nämnden måste därför i regel själv komma fram till vad som bör granskas och hur det ska göras. Nämnden använder sig i huvudsak av en s.k. tematisk tillsynsmetodik. Vid den tematiska tillsynen analyseras först gällande författningar och tillsynsobjektens interna föreskrifter. Därefter undersöks rutiner och praktisk tillämpning.

Nämnden använder olika metoder för att bedriva sin tillsyn, såsom inspektioner och skrivbordsgranskningar. Ett initiativärende inleds vanligen genom att myndighetens kansli upprättar ett skriftligt förslag till granskning, som innehåller uppgifter om genomförande, hur lång tid granskningen kan förväntas ta, relevanta författningar och frågeställningar. På grundval av förslaget fattar nämnden beslut om att inleda viss tillsyn. När nämnden har beslutat att inleda ett initiativärende utför tjänstemän vid kansliet själva granskningen. Många initiativärenden innefattar en eller flera inspektioner. Ofta måste skriftliga frågor ställas till den granskade myndigheten för att klargöra de förhållanden som har uppmärksammats. Kansliet upprättar därefter ett förslag till uttalande som presenteras vid nämndens sammanträde, innan nämnden fattar beslut i ärendet.

Omloppstider

Den egeninitierade tillsynen kan vara omfattande eller mer eller mindre begränsad beroende på vilka frågeställningar som aktualiseras, vilken verksamhet som ska granskas och vilken metod som används. Det går därför inte att generellt säga hur omfattande resurser som ett tillsynsärende kan ta i anspråk och omloppstiden för de initiativärenden som har avslutats under året har varierat kraftigt.

Omloppstiderna för initiativärenden avseende polisens behandling av personuppgifter uppgick till 6, 9 och 13 månader. Omloppstiderna när det gällde initiativärenden om användning av hemliga tvångsmedel varierade mellan 1 och 17 månader. Den genomsnittliga omloppstiden för sådana ärenden var cirka 4 månader.

Initiativärenden under år 2024

Nämndens tillsyn avseende Polismyndighetens personuppgiftsbehandling har under året, om än i begränsad utsträckning, fortsatt inriktats på myndighetens personuppgiftsbehandling i underrättelseverksamheten. Granskningarna som inletts rör behandling av känsliga personuppgifter, varav en är särskilt inriktad mot regionala uppgiftssamlingar. Nämnden har också avslutat en uppföljning av en tidigare granskning av Polismyndighetens behandling av personuppgifter i allmänna spaningsregistret (it-systemet Asp).

När det gäller Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling har nämndens tillsyn under året fortsatt inriktats på områden som inte tidigare i någon större utsträckning varit föremål för granskning. Nämnden har bl.a. påbörjat en granskning som gäller Säkerhetspolisens behandling av personuppgifter för att fullgöra vissa uppgifter enligt utlännings- och medborgarskapslagstiftningen. En granskning av Säkerhetspolisens behandling av känsliga personuppgifter har också genomförts och ytterligare en sådan granskning har inletts.

Nämndens tillsyn avseende lagen (2019:547) om förbud mot användning av vissa uppgifter för att utreda brott (förbudslagen) har fortsatt omfattat Säkerhetspolisen och en granskning har inletts som rör myndighetens rutiner för intern kontroll.

Tillsynsverksamheten avseende hemliga tvångsmedel har inriktats på bl.a. tillämpning av ny lagstiftning om hemliga tvångsmedel, användning av hemliga tvångsmedel vid olika åklagarkammare och verkställighet av hemliga tvångsmedel.

Nämnden har också löpande granskat inkommande underrättelser om beslut enligt lagen (2012:278) om inhämtning av uppgifter om elektronisk kommunikation i de brottsbekämpande myndigheternas underrättelseverksamhet (inhämtningslagen), beslut enligt lagen (2020:62) om hemlig dataavläsning, beslut enligt lagen (2007:979) om åtgärder för att förhindra vissa särskilt allvarliga brott (preventivlagen) samt beslut om att underlåta att underrätta enskilda om att de utsatts för användning av hemliga tvångsmedel enligt rättegångsbalken, preventivlagen eller lagen om hemlig dataavläsning.

Under året har ett flertal beslut enligt inhämtningslagen blivit föremål för fördjupad granskning. Vidare har fördjupad granskning inletts av ärenden enligt preventivlagen, ärenden i vilka hemlig dataavläsning har använts och ärenden i vilka åklagaren beslutat att underlåta att underrätta enskilda om användning av hemliga tvångsmedel.

En granskning som avser användningen av kvalificerade skyddsidentiteter har inletts.

Nämnden har i ett initiativärende under året uppmärksammat förhållanden som föranlett en anmälan till Åklagarmyndigheten. Nämnden har inte i något initiativärende under året uppmärksammat förhållanden som föranlett en anmälan till Justitiekanslern i enlighet med 20 § förordningen (2007:1141) med instruktion för Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden.

Statistik

Vid årets ingång fanns 15 pågående initiativärenden. Av dessa avsåg 1 ärende Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling, 2 ärenden Polismyndighetens personuppgiftsbehandling och 12 ärenden de brottsbekämpande myndigheternas användning av hemliga tvångsmedel.

Nämnden har under året inlett 40 initiativärenden, varav 2 ärenden gäller Polismyndighetens personuppgiftsbehandling, 1 ärende Säkerhetspolisens tillämpning av förbudslagen,

3 ärenden Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling, 33 ärenden användningen av hemliga tvångsmedel och 1 ärende användningen av kvalificerade skyddsidentiteter. Under året har 35 initiativärenden avslutats och 20 ärenden var således pågående vid årets slut.

Nämnden har under året underrättats om 1 902 beslut enligt inhämtningslagen (1 737 beslut under år 2023). Nämnden har underrättats om att åklagare med hänvisning till viss sekretess underlåtit att underrätta cirka 2 000 enskilda om att de utsatts för användning av hemliga tvångsmedel enligt rättegångsbalken, preventivlagen eller lagen om hemlig dataavläsning (drygt 1 600 under år 2023). Nämnden har också mottagit 881 underrättelser enligt 21 § lagen om hemlig dataavläsning (849 under år 2023) och 534 underrättelser enligt preventivlagen¹ (56 under år 2023²). Inga underrättelser enligt 23 § lagen om hemlig dataavläsning har mottagits (0 även under år 2023).

Tabell 3 Initiativärenden (totalt)

	2024	2023	2022
Ingående balans	15	15	15
Antal inledda ärenden	40	28	21
Antal avslutade ärenden	35	28	21
Utgående balans	20	15	15

Tabell 4 Initiativärenden avseende Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling eller tillämpning av förbudslagen

	2024	2023	2022
Ingående balans	1	2	1
Antal inledda ärenden	4	1	2
Antal avslutade ärenden	1	2	1
Utgående balans	4	1	2

Tabell 5 Initiativärenden avseende Polismyndighetens personuppgiftsbehandling eller tillämpning av förbudslagen

	2024	2023	2022
Ingående balans	2	3	6
Antal inledda ärenden	2	3	2
Antal avslutade ärenden	2	4	5
Utgående balans	2	2	3

Tabell 6 Initiativärenden avseende hemliga tvångsmedel

	2024	2023	2022
Ingående balans	12	9	8
Antal inledda ärenden	33	24	16
Antal avslutade ärenden	32	21	15
Utgående balans	13	12	9

¹ Underrättelserna omfattar inte beslut i frågor om hemlig dataavläsning i syfte att förhindra vissa särskilt allvarliga brott (7 och 8 §§ lagen om hemlig dataavläsning). Sådana beslut ingår i stället i underrättelserna om beslut enligt 21 § lagen om hemlig dataavläsning.

² Underrättelseskyldigheten infördes den 1 oktober 2023. Redovisningen gällande år 2023 gäller således bara för tre månader.

Tabell 7 Initiativärenden avseende polisens användning av kvalificerade skyddsidentiteter

	2024	2023	2022
Ingående balans	0	1	0
Antal inledda ärenden	1	0	1
Antal avslutade ärenden	0	1	0
Utgående balans	1	0	1

Tabell 8 Mottagna och granskade underrättelser avseende hemliga tvångsmedel

	2024	2023	2022
Beslut enligt inhämtningslagen (antal beslut)	1 902	1 737	1 288
Underlåtna underrättelser (ungefärligt antal enskilda)	2 000	1 600	1 600
Beslut enligt lagen om hemlig dataavläsning (antal underrättelser)	881	849	604
Beslut enligt preventivlagen (antal underrättelser)	534 ³	56 ⁴	-

Resultatet av tillsynen

Vid granskningen av *Polismyndighetens personuppgiftsbehandling* har bl.a. följande framkommit.

Polismyndigheten har i underrättelseverksamheten återgett uppgifter från uppgiftslämnare som har använt ordet zigenare, trots att nämnden flera gånger tidigare uttalat att Polismyndigheten bör välja ett annat ord vid beskrivning av en person då ordet kan uppfattas som kränkande. Granskningen, som visade att ordet även förekom i flera andra fall i den granskade uppgiftssamlingen, föranledde skarp kritik från nämnden som även uppmanade Polismyndigheten att se över sina rutiner och vidta de ytterligare åtgärder som erfordras för att säkerställa att ordet inte längre förekommer i underrättelseverksamheten.

En uppföljande granskning av Polismyndighetens behandling av personuppgifter i it-systemet Asp har bl.a. visat att myndigheten alltjämt har bristfälliga rutiner gällande längsta tid för behandling avseende personer som genomgår rättspsykiatrisk vård. Polismyndigheten har därför återigen kritiserats för sin personuppgiftsbehandling i Asp och för att en särskild registervårdsinsats påbörjats först efter det att nämndens uppföljande granskning inletts. Polismyndigheten har anmodats att senast den 30 april 2025 till nämnden redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av tillsynen.

Vid granskningen av *Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling* har nämnden kunnat konstatera att den behandling av vissa typer av känsliga personuppgifter i underrättelseverksamheten som omfattats av nämndens granskning har varit lagenlig.

Vid granskningen av *användningen av hemliga tvångsmedel* har bl.a. följande framkommit.

- Nämnden har i ett ärende iakttagit handläggningsfel som kan utgöra brott och därför anmält det till Åklagarmyndigheten för straffrättslig prövning. I ärendet hade en åklagare fått avslag på en ansökan om hemlig övervakning. Avslagsbeslutet expedierades trots det till verkställande myndighet. Hemlig övervakning verkställdes därefter trots att rättslig grund för åtgärden saknades.

³ Underrättelserna omfattar inte beslut i frågor om hemlig dataavläsning i syfte att förhindra vissa särskilt allvarliga brott (7 och 8 §§ lagen om hemlig dataavläsning). Sådana beslut ingår i stället i underrättelserna om beslut enligt 21 § lagen om hemlig dataavläsning.

⁴ Underrättelseskyldigheten infördes den 1 oktober 2023. Redovisningen gäller därför endast tre månader under år 2023.

- Uppgifter i Polismyndighetens ärendehanteringssystem har i ett ärende väckt frågan om hemlig avlyssning verkställts under en tid efter det att en tillståndsperiod löpt ut respektive efter det att åklagare beslutat att häva tvångsmedlet. Efter kontroll har nämnden inte haft något att anmärka på verkställigheten. Nämnden har däremot noterat, och ansett det problematiskt, att uppgifterna i ärendehanteringssystemet inte alltid speglar den faktiska verkställigheten, utan i vissa situationer endast beslutade tillståndsperioder. Nämnden har vidare ifrågasatt om det är förenligt med den lagstadgade dokumentations-skyldigheten att endast mycket begränsade uppgifter om verkställigheten bevaras efter det att material från hemliga tvångsmedel har förstörts.
- I ett ärende har det förekommit tillstånd till hemlig avlyssning avseende telefonnummer som det funnits synnerlig anledning att anta att den misstänkte skulle komma att kontakta. Tillstånden, som i avvaktan på rättsens beslut getts av åklagaren, har inte förenats med villkor. Nämnden har uttalat att det funnits anledning att förena besluten om tillstånd med villkor för att se till att åtgärden inte skulle rikta sig mot någon annan än den misstänkte. Avsaknaden av villkor har medfört att samtal mellan enbart utomstående personer avlyssnats. Det avlyssningsmaterialet har sedan använts i utredningen, vilket nämnden inte ansåg godtagbart.
- I flera ärenden har nämnden iakttagit bristfällig dokumentation av de omständigheter som legat till grund för ansökningar om hemliga tvångsmedel. Nämnden har uttalat att det skriftliga materialet som åklagaren ger in till rätten bör innehålla alla omständigheter som är relevanta för tillståndsprövningen. Om andra uppgifter än de som framgår av det skriftliga materialet lämnas muntligen vid rättsens sammanträde bör uppgifterna enligt nämnden dokumenteras i ärendet kort efter att beslutet är fattat. Det bör även på lämpligt sätt dokumenteras i ärendet om det anges omständigheter i det skriftliga materialet som åklagaren inte lägger till grund för ansökan om hemliga tvångsmedel. På så sätt möjliggörs en effektiv efterhandskontroll.
- Nämnden har, i ett ärende där s.k. preventiv hemlig dataavläsning använts, uttalat sig om vad som bör framgå av utredningen om de faktiska omständigheter som ligger till grund för en ansökan om preventiv tvångsmedelsanvändning. Nämnden har konstaterat att det för varje påstådd omständighet av betydelse för prövningen bör lämnas de upplysningar som rimligen kan lämnas för att påståendets tillförlitlighet ska kunna bedömas. Med beaktande av att vissa uppgifter kan vara särskilt känsliga bör det enligt nämnden, så långt möjligt, lämnas information om underrättelseuppgifternas ursprung. Om uppgifterna härrör från uppgiftslämnare bör det vidare redovisas en bedömning av uppgiftslämnarens trovärdighet och informationens tillförlitlighet.
- I flera ärenden har nämnden iakttagit brister kopplade till prövningen av om den enskilde ska underrättas om användningen av hemliga tvångsmedel. Det har bl.a. förekommit att åklagare inlett underrättelseprövningen för sent och att enskilda underrättats för sent. Vidare har det förekommit bristfällig dokumentation av den löpande underrättelseprövningen och av uppgifter som legat till grund för sekretessbedömningarna. I ljuset av det dokumentationskrav som numera följer av lag har nämnden uttalat att den förutsätter att Åklagarmyndigheten ser till att det införs fungerade rutiner för dokumentation av åklagarnas underrättelseprövningar.

- I ett ärende har nämnden iakttagit bristande dokumentation kopplad till underrättelser till enskilda om användning av hemliga tvångsmedel. Nämnden har lyft att det ur ett rättssäkerhetsperspektiv är angeläget att den som varit föremål för hemliga tvångsmedel får del av samtliga uppgifter som han eller hon har rätt att ta del av enligt lag. Nämnden har vidare uttalat att det, för att en effektiv efterhandskontroll ska vara möjlig, även är angeläget att det tydligt dokumenteras vad den enskilde informerats om samt på vilket sätt och när det gjorts. Nämnden har också anført att det vid underrättelse om hemliga tvångsmedel genom s.k. slutdelgivning, är viktigt ur ett rättssäkerhetsperspektiv att användningen av hemliga tvångsmedel tydligt framgår av förundersökningsprotokollet.
- I ett flertal ärenden har nämnden kritiserat brister i hanteringen av material från hemliga tvångsmedel. I flera av ärendena har förstöringsbeslut inte fattats med tillräcklig skyndsamt. I ett ärende har beslut om förstöring inte verkställts tillräckligt skyndsamt. I ett annat ärende har material från hemliga tvångsmedel förstörts innan ett mål avgjorts slutligt. Ett sådant förfarande har i avgöranden från Europadomstolen i vissa fall ansetts kunna utgöra en kränkning av den misstänktes rätt till en rättvis rättegång.
- Nämnden har, i en granskning av Säkerhetspolisens hantering av material från användning av hemliga tvångsmedel, uttalat att Säkerhetspolisen bör överväga att införa rutiner som innebär att åklagaren ges inflytande över åtkomsten till material från hemliga tvångsmedel och att spridningen av material som exporterats från verkställighets-systemet dokumenteras. Vidare har nämnden uttalat att den utgår från att rutinerna efter en pågående uppdatering kommer att återspegla åklagarens ansvar för beslut om överskottsinformation enligt nyligen ikraftträdde lagregler.
- Nämnden har i ett ärende uppmärksammat att tillstånd till hemlig dataavläsning förenats med allmänt formulerade villkor som inte gav någon tydlig instruktion till den verkställande myndigheten. Nämnden har, liksom tidigare, uttalat att sådana standardiserade villkor saknar betydelse ur ett integritetsperspektiv då de inte kan anses innebära något annat än det som redan följer av allmänna principer för tvångsmedelsanvändningen. Nämnden har framhållit att det därför är nödvändigt att framtida villkor utformas på ett annat sätt.
- Nämnden har i ett ärende iakttagit brister i handläggningen av interimistiska beslut om hemlig dataavläsning. Nämnden har understrukit vikten av att det tydligt dokumenteras i ärendet när ett interimistiskt beslut fattas och när detta har anmälts till rätten. Vidare har nämnden betonat att det från ett rättssäkerhetsperspektiv är angeläget att det i efterhand inte finns tveksamheter kring om det funnits förutsättningar för att fatta ett interimistiskt beslut. De omständigheter som medfört att en domstolsprövning inte kunnat avvaktas bör därför dokumenteras i ärendet.

ENSKILDS BEGÄRAN OM KONTROLL

Syftet med kontrollerna

Nämnden är skyldig att på begäran av en enskild kontrollera om han eller hon har utsatts för hemliga tvångsmedel eller varit föremål för polisens personuppgiftsbehandling i den brottsbekämpande verksamheten och om handläggningen stått i strid med lag eller annan författning. Rätten för enskilda personer att begära nämndens kontroll infördes som ett

komplement till bestämmelserna om underrättelse till enskilda som utsatts för hemliga tvångsmedel. Enskilda personer kunde inte genom underrättelserna antas få tillräcklig information för att själva kunna avgöra om tvångsmedelsanvändningen varit lagligen grundad i alla delar. Att kontrollerna även kan innefatta polisens personuppgiftsbehandling beror på att Europadomstolen i målet Segerstedt Wiberg m.fl. mot Sverige (Appl. No. 62332/00) bedömde att Sverige inte uppfyllde Europakonventionens krav på ett effektivt nationellt rättsmedel i fråga om Säkerhetspolisens bevarande av uppgifter. Med ett effektivt rättsmedel avses i princip en möjlighet som medger en tillfredsställande prövning av ett klagomål. Inrättandet av nämnden för löpande tillsyn och enskildas möjlighet att begära en rättslig kontroll av den hemliga verksamheten anses innebära att Sverige numera uppfyller konventionens krav på ett effektivt rättsmedel (se Justitiekanslerns beslut om skadestånd den 23 juni 2009, dnr 7927-07-47). När nämndens tillsynsuppdrag utvidgas till att avse ny lagstiftning utökas normalt också enskildas möjlighet att begära kontroller.

Statistik

Sammanlagt har 54 personer (11 kvinnor och 43 män) under år 2024 begärt att Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden ska kontrollera om de i strid med lag eller annan författning har utsatts för hemliga tvångsmedel eller varit föremål för Polismyndighetens eller Säkerhetspolisens behandling av personuppgifter. Det är fler än föregående år då 42 personer begärde sådan kontroll.

Varje begäran om kontroll har behandlats som ett eget ärende. Därtill fanns det vid årets början 43 pågående ärenden som kom in under åren 2021, 2022 och 2023.

Under verksamhetsåret har 43 ärenden om enskilds begäran om kontroll avslutats (49 ärenden år 2023). I 42 av de avslutade ärendena underrättades den enskilde om att kontrollen hade utförts. Ett ärende avslutades således utan kontroll då den enskilde inte hade lämnat nödvändigt underlag för sin begäran. Därmed var 54 ärenden pågående vid årets slut.

Tabell 9 Ärenden om enskilds begäran om kontroll

	2024	2023	2022
Ingående balans	43	50	39
Antal inkomna ärenden	54	42	61
Antal avslutade ärenden	43	49	50
Utgående balans	54	43	50

Handläggning av kontrollärenden

Det varierar kraftigt hur mycket resurser handläggningen av ett kontrollärende kräver. Vid en begäran om kontroll görs normalt ett stort antal s.k. förekomstkontroller i olika diarium, register och andra uppgiftssamlingar. Om den enskilde har varit utsatt för hemliga tvångsmedel eller förekommer i någon uppgiftssamling tar nämnden del av samtliga relevanta uppgifter, antingen på plats hos den granskade myndigheten eller genom att rekvrirera handlingar till nämnden. Beträffande vissa personer finns det mycket stora mängder uppgifter att granska. Detta innebär att det i många fall kan ta månader för kansliet att granska och analysera uppgifterna beträffande en enda person.

Nämnden har under verksamhetsåret avslutat färre kontrollärenden än vad som har kommit in. Antalet avslutade ärenden är även något färre än vad som avslutades förra året. Det beror bl.a. på att ett nämndsammanträde behövde ställas in i samband med flytten till nya lokaler.

Förberedelserna inför flytten medförde även vissa begränsningar i kansliets möjligheter att under en period arbeta med kontrollärendena. Vidare har antalet inkomna ärenden ökat och legat på en högre nivå jämfört med året innan. Till detta kan läggas att andelen kontrollärenden som är mycket omfattande och resurskrävande är fortsatt hög, liksom under de senaste åren. Med omfattande kontrollärenden avses sådana där det tar flera månader för kansliet att utföra den fördjupade kontrollen. Sammantaget har dessa omständigheter lett till att balansen ökat något under verksamhetsåret. Nämnden har dock fortsatt arbeta aktivt med att avsluta äldre kontrollärenden. Resultatet av det arbetet har inneburit att samtliga kontrollärenden som inkom under år 2021 och större delen av ärendena som inkom under år 2022 nu har avgjorts.

Omloppstider

Omloppstiden i kontrollärendena varierar beroende på hur omfattande kontroll som har begärts, hur många ärenden nämnden har att handlägga och hur mycket material som ska granskas och analyseras. Som framgått ovan avslutades under verksamhetsåret 42 kontrollärenden med ett besked till den enskilde om att kontrollen hade utförts. Av dessa avslutades 26 ärenden (62 procent) inom mindre än ett år. Den genomsnittliga omloppstiden var strax under 14 månader (11 månader år 2023). Den genomsnittliga omloppstiden har ökat under verksamhetsåret med anledning av att kansliet fortsatt arbetat med en hög andel särskilt omfattande och resurskrävande kontrollärenden.

Resultatet av kontrollerna

Nämnden har uppmärksammat felaktigheter som kan medföra skadeståndsansvar för staten och som det därför har funnits skäl att anmäla till Justitiekanslern i 6 ärenden som avslutats under år 2024 (lika många ärenden anmäldes år 2023). Av dessa avser 5 anmälda ärenden fall där material från användning av hemliga tvångsmedel inte har förstörts inom rimlig tid från det att förundersökningen lades ned eller avslutades eller målet avgjordes slutligt i fall då åtal väcktes. I ett av dessa 5 ärenden anmäldes även att hemliga tvångsmedel fortsatt hade använts efter att åklagaren hade fattat beslut att häva tvångsmedlet. Därutöver anmäldes 1 ärende där åklagaren med flera år hade överskridit den lagstadgade fristen för prövning av underrättelseskyldigheten.

Nämnden anmälde i november 2021 till Justitiekanslern att Polismyndigheten hade gjort personuppgifter gemensamt tillgängliga i underrättelseverksamheten utan att det hade funnits förutsättningar för det. I ett beslut under år 2024 har Justitiekanslern tillerkänt den enskilde skadestånd med 5 000 kr för den felaktiga personuppgiftsbehandlingen.

I december 2022 anmälde nämnden till Justitiekanslern att Polismyndigheten hade gjort personuppgifter gemensamt tillgängliga i it-systemet Asp utan att det hade funnits förutsättningar för det. I ett beslut under år 2024 har Justitiekanslern tillerkänt den enskilde skadestånd med 5 000 kr för den felaktiga personuppgiftsbehandlingen.

Slutligen har Justitiekanslern under år 2024 fattat beslut i fyra ärenden som nämnden under verksamhetsåret eller år 2023 anmält till Justitiekanslern och som avsett fall där material från användning av hemliga tvångsmedel inte hade förstörts inom rimlig tid. I samtliga fall bedömde Justitiekanslern att ingen ekonomisk ersättning skulle utgå eftersom ett erkännande av överträdelsen ansågs utgöra en tillräcklig gottgörelse för de enskilda.

RESULTATINDIKATORER

Nämnden mäter resultat i tillsynsverksamheten genom kvalitativa och kvantitativa indikatorer. En kvantitativ resultatindikator är antalet avslutade initiativärenden och kontrollärenden. Under år 2024 avslutade nämnden 35 initiativärenden och 43 kontrollärenden. Antalet avslutade ärenden får anses spegla en god effektivitet. En annan kvantitativ resultatindikator är om nämnden har beslutat att inleda tillsyn i enlighet med planeringen som den anges i tillsynsplanen. De initiativärenden som inleddes under verksamhetsåret visar att nämndens granskning, med enstaka undantag, har varit i enlighet med planen. Därutöver har nämnden som målsättning att arbetstiden i tillsynsverksamheten ska fördelas lika mellan initiativärenden och kontrollärenden. Tidsredovisningen utgör här ytterligare en kvantitativ resultatindikator. Som framgått ovan under Verksamhetens resursfördelning lades 60 procent av arbetstiden på initiativärenden och 40 procent på kontrollärenden under år 2024. Det avviker till viss del från nämndens målsättning.

De kvalitativa resultatindikatorerna kan bl.a. utvisa vilken effekt nämndens tillsyn får hos den myndighet som varit föremål för tillsyn. Nämnden utgår från att den granskade myndigheten anpassar sin verksamhet efter de synpunkter som nämnden uttalat. Ett bra kvalitativt resultat kan emellertid uppnås även i de fall där nämnden inte uttalat sig i ett enskilt ärende. Ordningen med kontroll på begäran av enskilda ställer krav på de granskade myndigheterna att fortlöpande kvalitetssäkra arbetsmetoder och processer. Denna preventiva effekt torde leda till en ökad regelefterlevnad.

För att säkerställa att nämndens egeninitierade tillsyn är effektiv och håller hög kvalitet har under hösten 2024 ett arbete påbörjats med att efter det att initiativärenden har avslutats utvärdera kansliets arbete. Den myndighet som har varit föremål för tillsyn har fått tillfälle att redovisa hur tillsynen upplevts, om syftet med granskningen har framgått och om det finns synpunkter på det praktiska genomförandet av tillsynen.



ÖVRIG VERKSAMHET

Medarbetare vid myndighetens kansli har under året deltagit som experter i fyra olika statliga utredningar (sex under år 2023). Myndigheten används också i relativt stor

utsträckning som remissinstans och har under året mottagit 25 remisser, 24 från Regeringskansliet och 1 från Domstolsverket (14 mottagna under år 2023). Arbetet med expertuppdragen har tagit mycket tid i anspråk särskilt som en av utredningarna rör en central del av nämndens tillsynsområden. Antalet remisser myndigheten har mottagit under året har ökat kraftigt jämfört med föregående år och hanteringen av remisserna har tagit mycket tid i anspråk för myndigheten, i synnerhet för kansliet och nämndens ordförande.

Det internationella arbetet har under år 2024 fortsatt vara en viktig del i myndighetens verksamhet. Inom ramen för det internationella arbetet har myndigheten under året deltagit i konferenser i såväl Sverige som i andra europeiska länder.

Företrädare för myndigheten har deltagit i möten i Bryssel och Stockholm inom ramen för ett nätverk av nordeuropeiska tillsynsmyndigheter. Myndighetens danska motsvarighet Tilsynet med Efterretningstjenesterne anordnade en konferens för nordiska tillsynsmyndigheter med liknande uppdrag där myndigheten deltog med bl.a. nämndens ordförande, en ledamot i nämnden, kanslichefen och en enhetschef. Nämndens ordförande har liksom under år 2023 deltagit vid det norska Stortingets kontrollutvalg for etterretnings-, overvåkings- og sikkerhetstjenestes årskonferens i Oslo.

Under året har samverkan ägt rum på olika nivåer med bl.a. Justitiekanslern, Polismyndigheten och Integritetsskyddsmyndigheten.

Företrädare för myndigheten har vid ett flertal tillfällen föreläst om nämndens verksamhet vid utbildningar om hemliga tvångsmedel för åklagare och administratörer vid Åklagarmyndigheten, för administratörer vid Ekobrottsmyndigheten samt för personal vid Polismyndighetens rättsavdelning. Nämndens ordförande har vid två tillfällen föreläst om sådana frågor för bl.a. domare och offentliga ombud.

REGISTERKONTROLLDELEGATIONEN

Under år 2024 har registerkontrolldelegationen prövat sammanlagt 2 112 utlämnande frågor (1 861 prövningar år 2023). Av dessa hade 430 utlämnande frågor aktualiserats i ärenden där Säkerhetspolisen utfört en registerkontroll på begäran, här kallade registerkontrollärenden (446 prövningar år 2023). Resterande 1 682 utlämnande frågor hade aktualiserats i ärenden där Säkerhetspolisen fått kännedom om att en uppgift hade tillförts ett register vid den löpande kontroll som utförs under tiden som den registerkontrollerade personen deltar i den säkerhetskänsliga verksamheten, här kallade spontanärenden (1 415 prövningar år 2023). Sammanlagt har 1 905 utlämnanden ägt rum under år 2024 (1 643 utlämnanden år 2023), varav 412 utlämnanden i registerkontrollärenden (408 utlämnanden år 2023) och 1 493 utlämnanden i spontanärenden (1 235 utlämnanden år 2023). När det gäller antalet prövningar och utlämnanden har alltså båda dessa totalt sett ökat sedan föregående år. Ökningen av antalet prövningar hänför sig till spontanärendena, som fortsatt öka sedan år 2022. Antalet prövningar av registerkontrollärenden har minskat sedan 2023, medan antalet prövningar som resulterat i utlämnanden däremot har ökat.

Registerkontrolldelegationen har under år 2024 haft 17 sammanträden (18 sammanträden år 2023). Därutöver har utlämnande frågor av enkel beskaffenhet föredragits för ordföranden eller vice ordföranden vid 47 tillfällen (samma som under år 2023).

Tabell 10 Registerkontrollärenden

Verksamhetsår	2024	2023	2022
Misstanke- eller belastningsregistret:			
- Antalet prövningar	320	353	445
- Antalet utlämnanden	306	324	387
Säkerhetspolisens register:			
- Antalet prövningar	78	47	66
- Antalet utlämnanden	77	46	65
Andra register vid Polismyndigheten / den särskilda personutredningen:			
- Antalet prövningar	32	46	58
- Antalet utlämnanden	29	38	37
Sammanlagt under året:			
- Antalet prövningar	430	446	569
- Antalet utlämnanden	412	408	489

Tabell 11 Spontanärenden

Verksamhetsår	2024	2023	2022
Misstanke- eller belastningsregistret:			
- Antalet prövningar	1 422	1 278	1 209
- Antalet utlämnanden	1 242	1 109	1 065
Säkerhetspolisens register:			
- Antalet prövningar	260	137	63
- Antalet utlämnanden	251	126	61
Sammanlagt under året:			
- Antalet prövningar	1 682	1 415	1 272
- Antalet utlämnanden	1 493	1 235	1 126

SKYDDSREGISTRERINGSDELEGATIONEN

Delegationen har under år 2024 handlagt 10 ärenden om kvalificerade skyddsidentiteter (under år 2023 handlades 9 ärenden). Ett ärende kan innehålla ansökningar om en eller flera kvalificerade skyddsidentiteter. Delegationen har under året beviljat fler skyddsidentiteter än antalet upphörda sådana, dvs. det totala antalet har ökat (under år 2023 minskade det totala antalet).

Under året har delegationen sammanträtt vid 6 tillfällen och ordförandesammanträde har ägt rum vid 1 tillfälle (samma som under år 2023).

Åtgärder för att förbättra effektiviteten och kvaliteten

Myndigheten strävar efter att i alla arbetsmoment finna mer effektiva sätt att utföra uppdraget utan att kvaliteten i arbetet försämras.

Myndigheten har arbetat intensivt med att förnya och utveckla it-miljön. Anslutningen till Försäkringskassans it-miljö genomfördes enligt plan i oktober 2024. Anslutningen har medfört att myndigheten nu har påbörjat arbetet med att analysera hur visst material ska kunna tas emot elektroniskt.

Under året har en ny rutin för rekrytering arbetats fram och beslutats. Rutinen har bidragit till en mer effektiv och enhetlig rekryteringsprocess.

För att säkerställa att nämndens tillsyn är effektiv och håller hög kvalitet har, under hösten 2024, ett arbete inletts med att utvärdera verksamheten. Som ett led i det arbetet har de myndigheter som varit föremål för tillsyn fått möjlighet att redovisa hur tillsynen upplevts och att framföra synpunkter på genomförd tillsyn.

En fortsatt löpande översyn av rutinerna för enskilds begäran om kontroll bedöms ha bidragit till ökad enhetlighet och kvalitet. Även arbetet med att se över myndighetens styr- och stöddokument har fortsatt under året och regelbundet redovisats för kanslichefen.

Beredskap för att hantera extraordinära händelser

Myndigheten bedömer att verksamheten, vid behov och med kort varsel, kan anpassas till nya förhållanden. Framför allt kan detta göras genom att myndighetens prioriteringar snabbt kan ändras och resurser disponeras om. Inför varje års budgetering beaktar myndigheten också att förhållandena kan komma att ändras, exempelvis genom att det kommer in ovanligt omfattande eller ovanligt många nya kontrollärenden. Myndigheten försöker alltid att ha en viss beredskap för sådana händelser. Myndigheten anser sig ha en god beredskap att hantera extraordinära händelser i verksamheten.

Åtgärder för att stärka antikorrupsionsarbetet

Myndigheten har under år 2024 utsett verksamhetscontrollern till inköpsamordnare i syfte att minska risken för att myndighetens inköp inte följer befintliga regler och rutiner. Vidare har en ny riktlinje för direktupphandling beslutats. Myndigheten har sedan tidigare infört ett system med förattest vid digitala köp och beställningar. Utöver dessa åtgärder för att minska risken för korrupcion har verksjuristen utsetts till ansvarig för myndighetens antikorrupsionsarbete.

Personal och kompetensförsörjning

Kanslipersonal i tjänst vid slutet av år 2024 bestod av en stab om en kanslichef, en verksamhetscontroller, en säkerhetsansvarig tillika säkerhetsskyddschef, en verksjurist, en it-ansvarig, en projektledare för lokaler och två assistenter. På de två operativa enheterna fanns två enhetschefer och elva föredragande i tjänst, varav tre är seniora föredragande. Det innebär totalt 21 personer. På grund av deltidsarbete och vakanser beräknas årsarbetskrafterna under år 2024 ha uppgått till 18. Eftersom myndigheten nu har flyttat till större lokaler har rekrytering av ytterligare föredragande jurister påbörjats, liksom rekrytering av ersättare till tjänsten som it-ansvarig som är vakant från årsskiftet 2024/2025.

För att kunna attrahera, rekrytera och behålla kompetent personal är det viktigt att denna erbjuds konkurrenskraftiga löner och intressanta arbetsuppgifter, att det finns ett gott ledarskap, bra utvecklingsmöjligheter och en god arbetsmiljö. Myndigheten arbetar kontinuerligt med att förbättra sin attraktionskraft i dessa avseenden. Myndigheten har särskilt utvecklat det systematiska arbetsmiljöarbetet under året.

För att bibehålla och utveckla för myndigheten centrala kompetenser hos personalen erbjuds och uppmuntras alla medarbetare att delta i utbildningar, seminarier och konferenser.

Under år 2024 har medarbetarna erbjudits kurser främst inom ledarskap och arbetsgivarfrågor. Medarbetarna bedöms ha en rimlig arbetsbörda som gör det möjligt att kombinera arbete med kompetensutveckling.

Föredragandena på myndigheten förvärvar specialistkompetens som är mycket attraktiv för de brottsbekämpande myndigheterna, för andra tillsynsmyndigheter med liknande uppdrag och på arbetsmarknaden i stort. I kombination med den lilla myndighetens begränsningar vad gäller bredd och beföringsmöjligheter finns det utmaningar när det gäller att behålla kompetens. På senare tid har det också blivit tydligt att det förhållandet att myndighetens uppdrag kräver att medarbetarna i stor utsträckning finns på plats på kontoret är en konkurrensnackdel jämfört med andra myndigheter, både när det gäller att behålla och att rekrytera personal. I samband med att myndighetens it-stöd nu har moderniserats påbörjas ett arbete med att bedöma i vilken utsträckning detta medger mer flexibla arbetssätt än tidigare.

Personalomsättningen under år 2024 har varit lägre än föregående år. Anledningen till detta bedöms bl.a. vara en följd av att myndigheten genomfört flytten till bättre anpassade lokaler på en central adress i Stockholm, något som varit efterlängtat av personalgruppen, och att myndighetens arbetskultur med en rimlig arbetsbörda och balans mellan jobb och fritid fortsatt gett goda resultat. Därutöver bedöms myndighetens uppdrag i sig och de högaktuella frågor som hanteras i verksamheten bidra till personalens motivation och trivsel.

Myndigheten har påbörjat två rekryteringsprocesser under år 2024 och har i båda dessa ärenden fått ett bra utfall med kvalificerade sökande. Trots utmaningar, främst vad gäller svårigheten att medge omfattande distansarbete, bedömer myndigheten att kompetensförsörjningen är relativt god på såväl kort som lång sikt.

FINANSIELL REDOVISNING

RESULTATRÄKNING

(tkr)	Not	2024	2023
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	36 874	25 663
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	5	0
Intäkter av bidrag		18	4
Finansiella intäkter	3	234	142
Summa		37 131	25 809
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	4	-21 407	-18 722
Kostnader för lokaler	5	-3 828	-1 808
Övriga driftkostnader	6	-11 323	-5 108
Finansiella kostnader	7	-40	-30
Avskrivningar och nedskrivningar		-533	-141
Summa		-37 131	-25 809
Verksamhetsutfall		0	0
Årets kapitalförändring		0	0

BALANSRÄKNING

(tkr)	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	8	0	0
Summa		0	0
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	9	6 132	64
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	10	1 861	478
Pågående nyanläggningar	11	63	0
Summa		8 056	542
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter	12	1 251	124
Summa		1 251	124
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	13	2 445	952
Summa		2 445	952
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	14	528	-3 313
Summa		528	-3 313
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret	15	8 388	4 796
Summa		8 388	4 796
SUMMA TILLGÅNGAR		20 668	3 102
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital	16	0	0
Statskapital	17	179	179
Summa		179	179
Avsättningar	18	3 235	210
Summa		3 235	210

(tkr)	Not	2024-12-31	2023-12-31
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	19	7 876	363
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	20	955	1 004
Leverantörsskulder	21	7 144	375
Övriga kortfristiga skulder	22	347	286
Summa		16 321	2 028
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	23	933	685
Summa		933	685
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		20 668	3 102

ANSLAGSREDOVISNING

Redovisning mot anslag

Anslag (tkr)	Not	Ingående överförings belopp	Årets tilldelning enl. regleringsbrev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överförings belopp
Uo 4 1:15 Ramanslag							
ap.1 Säkerhets- och integritetsskydds-nämnden	24	3 313	33 034	0	36 347	-36 874	-528
Summa		3 313	33 034	0	36 347	-36 874	-528

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

REDOVISNINGSPRINCIPER

Tillämpade redovisningsprinciper

Säkerhets- och integritetsskyddsnämndens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring (FBF) samt Ekonomistyrningsverkets (ESV) föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet

med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF tillämpar Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden brytdagen den 3 januari. Brytdagen föregående år var den 5 januari.

Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter (samma beloppsgräns som år 2023).

Ändrade redovisningsprinciper

Effekter av förändringar av redovisningsprinciper ska alltid redovisas.

Upplysningar av väsentlig betydelse

Myndigheten har ett anslagsöverskridande om 528 tkr. Anslagsöverskridandet beror på den avsättning för sanktionsavgiften om 3 000 tkr som bokförts i sin helhet.

VÄRDERINGSPRINCIPER

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas förvärvade system, applikationer och licenser, datorer och kringutrustning, maskiner och andra tekniska anläggningar samt övriga inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst ett halvt prisbasbelopp exkl. moms och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år.

Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet är 100 tkr. Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst tre år.

Övriga inventarier ska redovisas som tillgång som är avsedd för stadigvarande bruk eller innehav och har ett anskaffningsvärde om minst ett halvt prisbasbelopp och en beräknad livslängd som uppgår till minst tio år.

Större anskaffningar av likartade tillgångar av mindre värde som uppgår till minst 50 tkr ska betraktas som anläggningstillgångar. Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod från den månad tillgången tas i bruk. Bärbara datorer liksom mobiltelefoner och läsplattor anses ha kortare livslängd än tre år och kostnadsförs därför direkt.

Avskrivningar under anskaffningsåret görs från den månad tillgången tas i bruk.

Tillämpade avskrivningstider

3 år	System, applikationer och licenser
3 år	Datorer och kringutrustning
5 år	Egenutvecklade dataprogram, licenser, rättigheter
5 år	Maskiner och andra tekniska anläggningar
10 år	Övriga inventarier
Enligt hyreskontrakts längd dock lägst 3 år	Förbättringsutgifter på annans fastighet

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

ERSÄTTNINGAR OCH ANDRA FÖRMÅNER

Ledande befattningshavare	Ersättning och förmån
Ulrika Söderqvist, kanslichef	998
Inga andra uppdrag	

ERSÄTTNINGAR OCH ANDRA FÖRMÅNER

Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden Ledamöter/andra styrelseuppdrag	Ersättning och förmån
Gunnel Lindberg, ordförande	195
Förmån	1
Inga andra uppdrag	
Eva Melander Tell, vice ordförande	81
Inga andra uppdrag	
Anti Avsan, ledamot	23
Andra uppdrag:	
TryggHem Projekt 1 AB (publ)	
Smallville AB (publ)	
Avsan Advice AB	
2Reach Holding AB	
2Reach AB	
Elivery holding AB	
Elivery AB	
Secintech holding AB	
Security Invention Technologies Sweden AB	
Charlotta Bjälkebring Carlsson, ledamot	27
Inga andra uppdrag	
Anna Ekström, ledamot	10
Andra uppdrag:	
Umeå universitet, universitetsstyrelsen	
Statsjätenämnden	
ABF-huset Stockholm	
Cirkeln konferens och servering AB	
Elvira kunskapsutveckling AB	
Anna Ekström Folkbildning AB	
Matheus Enholm, ledamot	21
Andra uppdrag:	
Engens fastighetsservice AB	

Elisabeth Falkhaven, ledamot	0
Inga andra uppdrag	
Eva Flyborg, ledamot	3
Inga andra uppdrag	
Stephen Jerand, ledamot	16
Inga andra uppdrag	
Jon Karlfeldt, ledamot	20
Inga andra uppdrag	
Christina Linderholm, ledamot	8
Inga andra uppdrag	
Helene Odenjung, ledamot	18
Andra uppdrag:	
GöteborgsOperan AB	
Olle Sandahl, ledamot	8
Inga andra uppdrag	
Per Schöldberg, ledamot	18
Inga andra uppdrag	
Barbro Thorblad, ledamot	0
Inga andra uppdrag	
Björn von Sydow, ledamot	5
Andra uppdrag:	
Totalförsvarets forskningsinstitut	
Ordensrådet Kungl. Maj:ts Orden	

ANSTÄLLDAS SJUKFRÅNVARO

I tabellen redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer. I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Sjukfrånvaron redovisas i procent.

Sjukfrånvaro	2024	2023
Totalt	0,68 %	4,32 %
Andel 60 dagar eller mer	-	-
Kvinnor	0,80 %	2,13 %
Män	-	-
Anställda - 29 år	-	-
Anställda 30 år - 49 år	-	-
Anställda 50 år -	-	-

Sjukfrånvaron för män, anställda -29 år, anställda 30 - 49 år och anställda 50 år- lämnas inte eftersom antalet anställda i respektive grupp är under tio personer alternativt att uppgiften kan hänföras till en enskild individ.

NOTER (TKR)

RESULTATRÄKNING

			2024	2023
Not 1	Intäkter av anslag		36 874	25 663
	Summa		36 874	25 663
	Utgifter i anslagsredovisningen		-36 874	-25 663
	Saldo		0	0
Not 2	Intäkter av avgifter och andra ersättningar			
	Övriga intäkter och andra ersättningar		5	0
	Summa		5	0
Not 3	Finansiella intäkter			
	Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret		234	142
	Övriga ränteintäkter		0	0
	Summa		234	142
	Övriga ränteintäkter är lägre än 1 tkr och avrundas därför till noll.			
Not 4	Kostnader för personal			
	Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)		-13 603	-11 707
	<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>		<i>-925</i>	<i>-977</i>
	Sociala avgifter		-7 193	-6 288
	Övriga kostnader för personal		-611	-727
	Summa		-21 407	-18 722
	De ökade personalkostnaderna beror främst på nyanställningar.			
Not 5	Kostnader för lokaler			
	Hyra kontorslokaler och andra lokaler		-3 602	-1 641
	Elektricitet, vatten och bränsle		-21	0
	Städning och renhållning		-186	-167
	Reparationer hyrda lokaler och byggnader		-19	0
	Summa		-3 828	-1 808
	Kostnad för lokaler är högre än för motsvarande period föregående år. Detta beror på myndighetens flytt till nya, större lokaler med högre hyra under hösten 2024 samt att myndigheten under 2 månader haft dubbla hyror.			
Not 6	Övriga driftkostnader			
	Reparationer och underhåll		-71	-139
	Reaförlust vid avyttring av anläggningstillgång		-130	0
	Offentligrättsliga avgifter, skatter, kundförluster		-11	-14

		2024	2023
	Resor, representation, information	-334	-184
	Köp av varor	-222	-436
	Köp av tjänster	-10 554	-4 336
	Summa	-11 323	-5 108
	Ökade driftskostnader jämfört med motsvarande period föregående år beror på flytt till nya lokaler som medförde ökade kostnader samt övergången till Försäkringskassans nya it-miljö under hösten 2024.		
Not	7 Finansiella kostnader		
	Ränta på räntekontot i Riksgäldskontoret	0	-14
	Ränta på lån i Riksgäldskontoret	-38	-14
	Övriga finansiella kostnader	-3	-3
	Summa	-40	-30

BALANSRÄKNING

		2024-12-31	2023-12-31
Not	8 Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar		
	Ingående anskaffningsvärde	227	227
	Summa anskaffningsvärde	227	227
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-227	-227
	Summa ackumulerade avskrivningar	-227	-227
	Utgående bokfört värde	0	0
Not	9 Förbättringsutgifter på annans fastighet		
	Ingående anskaffningsvärde	2 099	2099
	Årets anskaffningar	6 560	0
	Årets utrangeringar, anskaffningsvärde	-1 553	0
	Summa anskaffningsvärde	7 106	2 099
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 034	-2 017
	Årets avskrivningar	-442	-17
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	1 503	0
	Summa ackumulerade avskrivningar	-974	-2 034
	Utgående bokfört värde	6 132	64
	Posten förbättringsutgifter på annans fastighet jämfört med motsvarande period föregående år är högre på grund av de verksamhetsanpassningar som gjorts inför flytt till nya lokaler under hösten 2024.		

			2024-12-31	2023-12-31
Not 10	Maskiner, inventarier, installationer m.m.			
	Ingående anskaffningsvärde		3 076	3 116
	Årets anskaffningar		1 554	162
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde		-604	-202
	Summa anskaffningsvärde		4 026	3 076
	Ingående ackumulerade avskrivningar		-2599	-2 676
	Årets avskrivningar		-91	-124
	Årets försäljningar/utrangeringar		525	202
	Summa ackumulerade avskrivningar		-2 165	-2 599
	Utgående bokfört värde		1 861	478
	Posten Maskiner, inventarier, installationer m.m har ökat jämfört med motsvarande period föregående år. Detta beror på investeringar som gjorts i samband med flytt till nya lokaler under hösten 2024.			
Not 11	Pågående nyanläggningar			
	Årets anskaffningar		63	0
	Utgående bokfört värde		63	0
Not 12	Övriga kortfristiga fordringar			
	Fordran ingående mervärdesskatt		1 251	124
	Summa		1 251	124
	Fordran ingående mervärdesskatt är högre jämfört med motsvarande period föregående år, vilket beror på högre drifts- och investeringskostnader.			
Not 13	Förutbetalda kostnader			
	Förutbetalda hyreskostnader		1 841	420
	Övriga förutbetalda kostnader		604	532
	Summa		2 445	952
	Förutbetalda kostnader har ökat jämfört med samma period föregående år. Detta beror på flytt till nya lokaler med högre hyresnivå.			
Not 14	Avräkning med statsverket			
	Anslag i räntebärande flöde			
	Ingående balans		- 3 313	-2 936
	Redovisat mot anslag		36 874	25 663
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto		-33 034	-28 231
	Återbetalning av anslagsmedel		0	2 192
	Fordran avseende anslag i räntebärande flöde		528	-3 313
	Summa Avräkning med statsverket		528	-3 313

			2024-12-31	2023-12-31
Not 15	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret			
	Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		8 388	4 796
	Summa		8 388	4 796
	Beviljad kredit enligt regleringsbrev		1 800	1 800
	Maximalt utnyttjad		0	0
Not 16	Myndighetskapital			
	Myndighetskapitalet består enbart av statskapital vars värde är oförändrat mellan åren och därför redovisas inte någon specifikationstabell.			
Not 17	Statskapital			
	Statskapital utan avkastningskrav avseende konst från Statens konstråd.		179	179
	Utgående balans		179	179
Not 18	Övriga avsättningar			
	Avsättning för lokalt omställningsarbete			
	Ingående balans		210	178
	Årets förändring		25	32
	Utgående balans		235	210
	Under år 2025 planeras inte några aktiviteter kopplade till ovanstående avsättning.			
	Avsättning för sanktionsavgift			
	Ingående balans		0	0
	Årets förändring		3 000	0
	Utgående balans		3 000	0
	Summa utgående balans		3 235	210
	Posten avser en beslutad sanktionsavgift som inte har vunnit laga kraft.			
Not 19	Lån i Riksgäldskontoret			
	Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar			
	Ingående balans		363	336
	Under året nyupptagna lån		8 174	169
	Årets amorteringar		-661	-141
	Utgående balans		7 876	363
	Beviljad låneram enligt regleringsbrev		10 000	2 000
	Utnyttjad låneram inklusive finansiell leasing		7 876	363

			2024-12-31	2023-12-31
Not 20	Kortfristiga skulder till andra myndigheter			
	Utgående mervärdesskatt		0	42
	Arbetsgivaravgifter		368	301
	Leverantörsskulder andra myndigheter		587	661
	Summa		955	1 004
Not 21	Leverantörsskulder			
	Utomstatliga leverantörsskulder		7 144	375
	Summa		7 144	375
	Leverantörsskulder har ökat jämfört med motsvarande period föregående år. Detta beror på att inköpsbehovet har varit större i samband med flytt till nya lokaler.			
Not 22	Övriga kortfristiga skulder			
	Personalens källskatt		347	286
	Summa		347	286
Not 23	Upplupna kostnader			
	Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter		624	435
	Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter		0	95
	Övriga upplupna kostnader		309	155
	Summa		933	685

ANSLAGSREDOVISNING

Not	24	Uo 4 1:15 ap.1
		Säkerhets- och integritetsskyddsnamnden (ram)

Säkerhets- och integritetsskyddsnamnden får disponera hela det ingående överföringsbeloppet av föregående års tilldelning enligt regleringsbrevet.

Säkerhets- och integritetsskyddsnamnden disponerar enligt regleringsbrevet en anslagskredit på 991 tkr. Under år 2024 har Säkerhets- och integritetsskyddsnamnden nyttjat 528 tkr av krediten. Nyttjandet av anslagskrediten avser en beslutad sanktionsavgift som inte har vunnit laga kraft men som bokförts i sin helhet på 2024 års anslag som en avsättning.

Anslagsposten ska användas till förvaltningsutgifter. Anslaget är räntebärande.

SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER

(tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad	10 000	2 000	4 000	2 000	4 000
Utnyttjad	7 876	363	336	390	550
Kontokrediter Riksgäldskontoret					
Beviljad	1 800	1 800	1 800	1 800	1 800
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	234	142	29	0	0
Räntekostnader	0	14	2	0	0
Avgiftsintäkter					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>	0	0	0	0	0
Övriga avgiftsintäkter	0	0	0	0	1
Anslagskredit					
Beviljad	991	846	744	644	636
Utnyttjad	528	0	0	0	0
Anslag					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	0	3 313	2 936	434	2 170
Bemyndiganden (ej tillämpligt)					
Personal					
Antalet årsarbetskrafter (st)	18	16	14	15	14
Medelantalet anställda (st*)	22	21	18	17	18
Driftkostnad per årsarbetskraft	2 031	1 602	1 576	1 421	1 382
Kapitalförändring					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

*i beräkningen av medelantalet anställda ingår tjänstledig personal

UNDERTECKNANDE

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm den 19 februari 2025

Gunnel Lindberg

Eva Melander Tell

Anti Avsan

Charlotta Bjälkebring Carlsson

Anna Ekström

Matheus Enholm

Stephen Jerand

Jon Karlfeldt

Helene Odenjung

Per Schöldberg

