



**SÄKERHETS- OCH  
INTEGRITETSSKYDDSNÄMNDEN**

**ÅRSREDOVISNING  
2018**

## Innehåll

Nämndens ordförande har ordet .....	3
RESULTATREDOVISNING .....	5
Myndighetsuppgifter .....	5
Verksamheten och dess resultat.....	6
Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden .....	7
Tabell 1: Initiativärenden (totalt).....	10
Tabell 2: Initiativärenden avseende Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling.....	10
Tabell 3: Initiativärenden avseende Polismyndighetens personuppgiftsbehandling .....	10
Tabell 4: Initiativärenden avseende hemlig tvångsmedelsanvändning .....	10
Tabell 5: Initiativärenden avseende polisens användning av kvalificerade skyddsidentiteter .	10
Tabell 6: Ärenden om enskilda begäran om kontroll .....	15
Registerkontrolldelegationen.....	17
Skyddsregistreringsdelegationen .....	18
Åtgärder för att förbättra effektiviteten och kvaliteten m.m. ....	19
Personal och kompetensförsörjning.....	21
RESULTATRÄKNING .....	22
BALANSRÄKNING.....	23
ANSLAGSREDOVISNING .....	24
TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER .....	25
SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER .....	33
Undertecknande .....	34

## Nämndens ordförande har ordet

Det gångna verksamhetsåret har i hög grad präglats av de förändringar som EU:s dataskyddsreform föranledde. När dataskyddsförordningen trädde i kraft krävdes förändringar i det administrativa arbetet vid kansliet och viss utbildning av personalen. Genomförandet av dataskyddsdirektivet innebar en helt ny reglering för de brottsbekämpande myndigheterna och påverkade nämndens tillsyn över polisens personuppgiftsbehandling. En ny brottsdatalog, som innehåller bestämmelser som är gemensamma för alla brottsbekämpande myndigheter, infördes och därefter tillkom nya sektorsvisa lagar. Lagstiftningen genomfördes i två steg, vilket fick till följd att regleringen av nämndens tillsyn släpade efter. Därmed kunde någon tillsyn över tillämpningen av brottsdatalogen inte utföras under året. För Säkerhetspolisens del gäller alltså alltjämt övergångsvis den tidigare polisdatalogen, men en helt ny lagstiftning är föreslagen.

Det var också ända till hösten 2018 osäkert om nämnden skulle få behålla tillsynen över Polismyndighetens personuppgiftsbehandling. Nämndens tillsynsområde lämnades emellertid orubbat, vilket visar på regeringens förtroende för den verksamhet som nämnden bedriver.

När det gäller nämndens tillsyn över hemliga tvångsmedel bör det förhållandet att Åklagarmyndigheten har infört ett nytt it-system för handläggningen av sådana tvångsmedel förhoppningsvis på sikt leda till att vissa återkommande brister som nämnden har pekat på kommer att försvinna. Det har dock inte fått någon tydlig effekt under det gångna året, eftersom nämnden till stor del har granskat avslutade ärenden som inte har behandlats i det nya systemet. Det finns flera pågående lagstiftningsärenden som rör hemliga tvångsmedel och som, om de genomförs, kommer att både underlätta nämndens tillsyn och leda till nya utmaningar när det gäller tillsynen.

Nämndens granskning har visat att det har förekommit brister i olika avseenden inom de områden som har granskats, men inga av dessa brister har varit av den arten att de enligt nämndens bedömning kunnat medföra skadeståndsansvar för staten. Däremot har nämnden i något fall anmält felaktig handläggning till Åklagarmyndigheten för prövning av om förfarandet har utgjort brott.

Myndigheten har under verksamhetsåret fortsatt arbetet med att förbättra såväl effektiviteten som kvaliteten i verksamheten. Kvalitetsarbetet bedrivs kontinuerligt under främst kanslichefens ledning men med delaktighet från alla i kansliet. Olika arbetsmetoder stäms fortlöpande av med nämndledamöterna, som bestämmer hur nämndens arbete ska bedrivas och inriktas. Som ett led i förbättringsarbetet har jag och medarbetare vid kansliet tidigare träffat ledningen för vissa av de myndigheter som omfattas av nämndens tillsyn för informationsutbyte och diskussion om nämndens

tillsyn. Eftersom flera av tillsynsobjekten har bytt ledning under 2018 kommer det arbetet att fortsätta under 2019.

Verksamheten i de två särskilda beslutsorganen, Registerkontrolldelegationen och Skyddsregistreringsdelegationen, har under året bedrivits utan några större förändringar. Arbeta pågår med att anpassa handläggningen vid Registerkontrolldelegationen till den nya säkerhetsskyddslag som träder i kraft den 1 april 2019.

Gunnel Lindberg

## RESULTATREDOVISNING

### Myndighetsuppgifter

Säkerhets- och integritetsskyddsnamnden ska enligt regleringsbrevet bidra till att värna rättssäkerheten och skyddet för den personliga integriteten inom den brottsbekämpande verksamheten.

Nämnden har till uppgift att genom inspektioner och andra undersökningar utöva tillsyn över brottsbekämpande myndigheters användning av hemliga tvångsmedel och kvalificerade skyddsidentiteter och därmed sammanhängande verksamhet.

Nämnden har också till uppgift att utöva tillsyn över viss behandling av personuppgifter som utförs av Polismyndigheten, Säkerhetspolisen och Ekobrottsmyndigheten. Fram till utgången av år 2018 avsåg tillsynen behandling av personuppgifter enligt polisdatalagen (2010:361) och, när det gällde Säkerhetspolisen, även sådan behandling enligt den äldre polisdatalagen (1998:622).<sup>1</sup> Tillsynen ska särskilt syfta till att säkerställa att den verksamhet som är föremål för tillsyn bedrivs i enlighet med lag eller annan författning, och ska särskilt avse behandling av känsliga personuppgifter.

Nämnden ska på begäran av en enskild kontrollera om han eller hon har utsatts för hemliga tvångsmedel eller varit föremål för polisens personuppgiftsbehandling och om tvångsmedelsanvändningen eller personuppgiftsbehandlingen skett i enlighet med lag eller annan författning.

Inom myndigheten finns också två delegationer. Den ena delegationen, Registerkontrolldelegationen, beslutar i ärenden om registerkontroll enligt säkerhetsskyddslagen (1996:627).

Den andra delegationen, Skyddsregistreringsdelegationen, beslutar i ärenden om kvalificerade skyddsidentiteter enligt lagen (2006:939) om kvalificerade skyddsidentiteter för polismän och andra tjänstemän vid Säkerhetspolisen samt polismän vid Polismyndigheten.

---

<sup>1</sup> Nämndens tillsynsuppgifter från den 1 januari 2019 framgår av 1 § lagen (2007:980) om tillsyn över viss brottsbekämpande verksamhet och övergångsbestämmelserna till den lagen.

## Verksamheten och dess resultat

### Åtterrporteringskrav

- Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden ska redovisa och kommentera verksamhetens resultat i förhållande till de uppgifter som framgår av myndighetens instruktion och till vad regeringen, i förekommande fall, har angett i regleringsbrev eller i något annat beslut. Redovisningen ska främst avse hur verksamhetens prestationer har utvecklats med avseende på volym och kostnader.

Myndighetens verksamhet är fördelad på tre olika beslutsorgan, nämligen själva nämnden, Registerkontrolldelegationen och Skyddsregistreringsdelegationen. Kanslifunktionerna för nämnden och Skyddsregistreringsdelegationen fullgörs av myndighetens kansli. Kanslifunktionerna för Registerkontrolldelegationen fullgörs av Säkerhetspolisen och kostnaderna för det kanslistödet belastar Säkerhetspolisen.

Myndigheten har valt att redovisa kostnaderna uppdelade på de tre beslutsorganen. Av tabellen nedan framgår myndighetens kostnader uppdelade på nämnden (inklusive kostnader för administration), Registerkontrolldelegationen och Skyddsregistreringsdelegationen (inklusive kostnader för administration).

### Resultatfördelning (tkr)

År	2018	2017	2016	2015	2014
<b>Intäkter</b>					
Intäkter av anslag	15 267	15 576	16 255	16 390	17 249
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	26	6	13		
Finansiella intäkter	5	2	1	1	19
<b>Summa</b>	<b>15 299</b>	<b>15 584</b>	<b>16 269</b>	<b>16 391</b>	<b>17 268</b>
<b>Kostnader</b>					
Säkerhets- och integritets- Skyddsnämnden	-14 081	-14 402	-15 229	-15 200	-16 181
Registerkontrolldelegationen	-399	-407	-395	-346	-344
Skyddsregistreringsdelegationen	-819	-775	-645	-845	-743
<b>Summa</b>	<b>-15 299</b>	<b>-15 584</b>	<b>-16 269</b>	<b>-16 391</b>	<b>-17 268</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kostnadsminskningen är enbart hänförlig till nämndens verksamhet och beror huvudsakligen på minskade personalkostnader.

Kostnaderna ska också redovisas per prestation eller typ av prestation. Verksamheten i delegationerna är sådan att den inte kan delas upp i olika typer av prestationer. När det gäller nämndens tillsynsverksamhet kan prestationerna delas upp i två olika typer, nämligen kontrollärenden och initiativärenden. Samtliga medarbetare har under verksamhetsåret redovisat hur de använder sin arbetstid. Utifrån resultatet av denna

tidsredovisning bedömer nämnden att i genomsnitt 86 procent av kostnaderna har belöpt på initiativärenden (85 procent för år 2017) och 14 procent av kostnaderna på kontrollärenden (15 procent för år 2017).

I det följande lämnas en redovisning och analys för varje beslutsorgan för sig.

## **Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden**

### **Åtterrappporteringskrav**

- Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden ska redovisa och kommentera verksamhetens resultat i förhållande till de uppgifter som framgår av myndighetens instruktion och till vad regeringen, i förekommande fall, har angett i regleringsbrev eller i något annat beslut. Redovisningen ska främst avse hur verksamhetens prestationer har utvecklats med avseende på volym och kostnader.

### **Sammanträden**

Nämnden har under år 2018 haft 9 sammanträdesdagar (9 år 2017). Ordförandesammanträden (alltså beslut av ordföranden efter delegering) har ägt rum vid 5 tillfällen under verksamhetsåret (3 under år 2017).

### **Tillsyn på nämndens eget initiativ**

#### *Hur görs urvalet av ärenden?*

Nämndens tillsyn syftar särskilt till att säkerställa att den granskade verksamheten bedrivs i enlighet med lag eller annan författning. När nämnden beslutar att inleda tillsyn på eget initiativ görs detta främst utifrån bedömningen av var risken för en felaktig rättstillämpning hos de granskade myndigheterna är som störst. Bedömningen baseras på nämndens egna erfarenheter men även andra myndigheters iakttagelser kan beaktas. Förändringar i lagstiftningen och om de granskade myndigheterna har inrättat nya it-system påverkar också inriktningen av tillsynsarbetet. Tillsyn kan också inledas efter det att någon företeelse uppmärksammas i medierna. Som hjälp i sin omvärldsbevakning använder myndigheten bl.a. en nyhetsbevakningstjänst. Med dessa faktorer som utgångspunkt beslutar nämnden årligen om fokusområden för sin tillsyn. Nämndens ambition är att sprida sina tillsynsinsatser såväl geografiskt som verksamhetsmässigt.

### *Tillsynsmetodik*

Nämnden använder olika metoder för att bedriva sin tillsyn, såsom inspektioner och skrivbordsgranskningar. Nämnden använder sig i huvudsak av en s.k. tematisk tillsynsmetodik. Vid den tematiska tillsynen analyseras först gällande författningar och interna föreskrifter. Därefter undersöks rutiner och praktisk tillämpning. Den egeninitierade tillsynen kan vara omfattande eller mer eller mindre begränsad beroende på vilka frågeställningar och vilken verksamhet som ska granskas. Det går därför inte att generellt uttala hur omfattande resurser som ett tillsynsärende kan ta i anspråk.

Ett initiativärende inleds vanligen genom att myndighetens kansli upprättar en promemoria med ett förslag om vad som ska granskas, hur detta ska göras och hur lång tid granskningen kan förväntas ta. I promemorian presenteras relevanta författningar och frågeställningar. Till skillnad från många andra tillsynsmyndigheter har nämnden inte till uppgift att utreda anmälningar och nämnden får sällan in tips från allmänheten om eventuella felaktigheter. Nämnden måste därför själv komma fram till vad som bör granskas och hur detta ska göras. När nämnden har beslutat att inleda ett initiativärende är det vanligtvis tjänstemän vid kansliet som utför själva granskningen. Nämnden i dess helhet kan delta vid vissa inspektioner.

### *Omloppstider*

Omloppstiden för initiativärenden varierar kraftigt beroende på vad granskningen avser. Många initiativärenden innefattar en eller flera inspektioner. Resultatet av granskningen sammanställs i ett dokument som kommuniceras med den granskade myndigheten. Ofta måste skriftliga frågor ställas till den granskade myndigheten för att klarlägga vad som har skett och hur beslutsfattaren har resonerat. Kansliet upprättar ett förslag till uttalande som presenteras vid nämndens sammanträde.

Omloppstiderna beträffande initiativärenden avseende *polisens behandling av personuppgifter* varierade mellan 4 och 11 månader. Den genomsnittliga omloppstiden var knappt 7 månader.

Omloppstiderna när det gällde initiativärenden om *användning av hemliga tvångsmedel och kvalificerade skyddsidentiteter* varierade mellan 1 och 12 månader. Den genomsnittliga omloppstiden var knappt 5 månader.

### *Tillsynsärenden under år 2018*

Nämndens tillsyn avseende *Polismyndighetens personuppgiftsbehandling* har under året särskilt inriktats på utredningsverksamheten och de bestämmelser i polisdatalagen som inte behövde tillämpas förrän den 1 januari 2018. Nämnden har också granskat



Polismyndighetens behandling av känsliga personuppgifter i vissa uppgiftssamlingar i underrättelseverksamheten, och påbörjat en granskning av hur Polismyndigheten tillämpar reglerna om gallring i det internationella registret.

När det gäller *Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling* har nämnden under året granskat behandlingen av personuppgifter inom verksamhetsgrenarna säkerhetsskydd och kontraspionage och påbörjat en granskning av behandlingen av personuppgifter i utredningsverksamheten. Nämnden har också granskat Säkerhetspolisens användning av s.k. misstankemärkning i ett it-system för bearbetning och analys och behandlingen av vissa typer av känsliga personuppgifter i samma it-system. En uppföljning har gjorts av hur känsliga personuppgifter behandlas i ett anteckningsfält i myndighetens dokument- och ärendehanteringssystem.

Tillsynsverksamheten avseende *användningen av hemliga tvångsmedel* har bl.a. omfattat ärenden där åklagaren beslutat att underlåta att underrätta enskilda om hemlig tvångsmedelsanvändning, frågor om förstöring av upptagningar och uppteckningar från hemlig tvångsmedelsanvändning, dokumentationsfrågor och kontroll av verkställigheten. Utöver nämndens löpande tillsyn över beslut enligt lagen (2012:278) om inhämtning av uppgifter om elektronisk kommunikation i de brottsbekämpande myndigheternas underrättelseverksamhet (inhämtningslagen) har nämnden under året särskilt granskat Tullverkets beslut och hantering av inhämtningsärenden. En särskild granskning har också genomförts av ärenden vid Åklagarmyndigheten i vilka tillstånd till hemlig rumsavlyssning beviljats. Polismyndighetens rutiner och styrdokument avseende avlyssningsförbudet i 27 kap. 22 § rättegångsbalken har granskats. En granskning gällande hanteringen av överskottsinformation har inletts och beräknas kunna avslutas under våren 2019.

Beträffande *användningen av kvalificerade skyddsidentiteter* har nämnden granskat dels dåvarande Rikspolisstyrelsens agerande gällande ett körkort för en kvalificerad skyddsidentitet, dels om kvalificerade skyddsidentiteter har använts för att rösta i de allmänna valen.

### *Statistik*

Vid årets ingång fanns 19 pågående initiativärenden. Av dessa avsåg 2 ärenden Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling, 4 ärenden Polismyndighetens personuppgiftsbehandling, 11 ärenden de brottsbekämpande myndigheternas användning av hemliga tvångsmedel och 2 ärenden användningen av kvalificerade skyddsidentiteter.

Nämnden har under året inlett 54 initiativärenden, varav 5 ärenden gäller Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling, 5 ärenden Polismyndighetens personuppgiftsbehandling, 43 ärenden användningen av hemliga tvångsmedel och 1 ärende användningen av kvalificerade skyddsidentiteter.

Under året har 52 initiativärenden avslutats och 21 ärenden var således pågående vid årets slut. De vid årets slut pågående initiativärendena var alla inledda under år 2018.

Tabell 1: Initiativärenden (totalt)

	2018	2017	2016	2015	2014
Ingående balans	19	16	20	13	11
Antal inledda ärenden	54	47	38	44	26
Antal avslutade ärenden	52	44	42	37	24
Utgående balans	21	19	16	20	13

Tabell 2: Initiativärenden avseende Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling

	2018	2017	2016	2015	2014
Ingående balans	2	2	1	1	1
Antal inledda ärenden	5	4	3	1	1
Antal avslutade ärenden	5	4	2	1	1
Utgående balans	2	2	2	1	1

Tabell 3: Initiativärenden avseende Polismyndighetens personuppgiftsbehandling

	2018	2017	2016	2015	2014
Ingående balans	4	4	7	2	4
Antal inledda ärenden	5	5	6	12	5
Antal avslutade ärenden	6	5	9	7	7
Utgående balans	3	4	4	7	2

Tabell 4: Initiativärenden avseende hemlig tvångsmedelsanvändning

	2018	2017	2016	2015	2014
Ingående balans	11	10	10	10	5
Antal inledda ärenden	43	38	29	27	19
Antal avslutade ärenden	38	35	29	27	14
Utgående balans	16	11	10	10	10

Tabell 5: Initiativärenden avseende polisens användning av kvalificerade skyddsidentiteter

	2018	2017	2016	2015	2014
Ingående balans	2	0	2	0	1
Antal inledda ärenden	1	2	0	4	1
Antal avslutade ärenden	3	0	2	2	2
Utgående balans	0	2	0	2	0

Nämnden har under året underrättats om 1021 beslut enligt inhämtningslagen som Polismyndigheten, Säkerhetspolisen och Tullverket meddelat (993 beslut under år 2017).

### *Resultatet av tillsynen*

Vid granskningen av *Polismyndighetens personuppgiftsbehandling* har bl.a. följande framkommit.

- Polismyndigheten synes ha kommit till rätta med de brister i personuppgiftsbehandlingen i vissa mappstrukturer i underrättelseverksamheten som nämnden tidigare uppmärksammat, bl.a. när det gäller gallring och tillgången till uppgifter. Myndigheten har också vidtagit åtgärder för att komma till rätta med de brister i dessa avseenden som nämnden tidigare uppmärksammat i signalementsregistret.
- Personuppgifter ska anses vara gemensamt tillgängliga om det totala antalet personer som har haft tillgång till dem uppgår till fler än ett fåtal, även om olika grupper av tjänstemän har behandlat uppgifterna för olika ändamål eller i olika uppgiftssamlingar. Nämnden har därför, till skillnad från Polismyndigheten, bedömt att vissa personuppgifter varit gemensamt tillgängliga och att därmed strängare krav gällt för behandlingen.
- Den ettåriga gallringsfristen som gäller för personuppgifter som inte har gjorts gemensamt tillgängliga ska utgå från den tidpunkt då uppgiften behandlades automatiserat för första gången, och inte den tidpunkt då uppgiften infördes i en ny uppgiftssamling. Polismyndigheten behöver därför införa nya gallringsrutiner.
- När uppgifter om en person behandlas i Polismyndighetens signalementsregister utan att personen förekommer i misstankeregistret måste Polismyndigheten på manuell väg se till att uppgifterna inte behandlas under längre tid än vad som hade varit tillåtet om personen hade förekommit i misstankeregistret.
- Polismyndigheten bör se över sin registervårdsplan och genomföra logguppföljningar i it-systemet Durtvå (datoriserad utredningsrutin – tvångsmedel) med täta intervall.

Vid granskningen av *Säkerhetspolisens personuppgiftsbehandling* har bl.a. följande framkommit.

- När det gäller vissa registerkontrollerade personer inom verksamhetsgrenen säkerhetsskydd gör Säkerhetspolisen inte någon individuell bedömning vid beslut om förlängd bevarandetid. Säkerhetspolisen behöver anpassa sina rutiner och interna bestämmelser så att de överensstämmer med bestämmelserna om bevarande i polisdatalagen.

- Den granskade behandlingen av känsliga personuppgifter i ett anteckningsfält i Säkerhetspolisens dokument- och ärendehanteringssystem har varit lagenlig, men det är angeläget att Säkerhetspolisen så snart som möjligt färdigställer instruktioner för hur anteckningsfältet ska användas.
- Säkerhetspolisen har ändamålsenliga rutiner för s.k. misstankemärkning i it-systemet för bearbetning och analys.
- I flera granskade uppgiftssamlingar inom verksamhetsgrenen kontraspionage saknas vissa tekniska funktioner, vilket medför risker ur integritetssynpunkt. Säkerhetspolisen avser dock att föra över större delen av personuppgiftsbehandlingen inom den aktuella verksamheten till ett it-system som inte har motsvarande brister.

Vid granskningen av *användningen av hemliga tvångsmedel och kvalificerade skyddsidentiteter* har bl.a. följande framkommit.

- Ärenden vid Åklagarmyndigheten gällande hemlig rumsavlyssning har hanterats på ett i huvudsak tillfredsställande sätt. I några fall har åklagare ansökt om tillträdestillstånd enligt 27 kap. 25 a § rättegångsbalken trots att det varit obehövligt.
- Åklagare har i ett fall ansökt om och beviljats tillstånd till hemlig övervakning av elektronisk kommunikation avseende två telefonnummer som innehades av en person under femton år. Omständigheterna i ärendet, bl.a. uppgiften om syftet med tvångsmedelsåtgärden och personens ålder, var sådana att nämnden anmälde förhållandena till Åklagarmyndigheten. Riksåklagaren beslutade att inte inleda förundersökning. Åklagarens hantering av tvångsmedelsärendet är därmed åter en del av en pågående granskning som nämnden kommer att avsluta under 2019.
- I ett flertal fall har åklagares första prövning av om enskilda ska underrättas om hemlig tvångsmedelsanvändning inte gjorts inom föreskriven tid.
- I ett fall har åklagare beslutat att inte underrätta enskild om hemlig tvångsmedelsanvändning med hänvisning till 27 kap. 31 § andra stycket rättegångsbalken, vilket innebär att integritetsintrånget har bedömts vara ringa. Enligt nämnden var omständigheterna inte sådana att integritetsintrånget kunde anses som ringa. Den enskilde borde därmed ha underrättats, om inte sekretess förelegat.
- I ett antal fall har åklagare grundat beslut om att underlåta att underrätta enskilda om hemlig tvångsmedelsanvändning på sekretessunderlag som varit

minst ett år gamla. Under sådana förhållanden kan det ifrågasättas om någon individuell prövning av sekretessen verkligen har gjorts.

- I åtskilliga fall har åklagare inte fattat beslut om förstöring av material från hemlig tvångsmedelsanvändning med tillräcklig skyndsamhet.
- Åklagares dokumentation gällande olika beslut och överväganden har i ett stort antal fall varit bristfällig. Det har medfört att handläggningen i vissa tvångsmedelsärenden inte gått att följa.
- Åklagare har i några fall undanhållit uppgiften om att det förekommit hemlig tvångsmedelsanvändning för personer misstänkta för brott, trots att åtal väckts för de brott som föranlett tvångsmedelsanvändningen. Enligt nämnden har hanteringen inte varit rättsenlig.
- Åklagare har i ett fall ansökt om och beviljats tillstånd till hemlig övervakning av elektronisk kommunikation i realtid i syfte att lokalisera och gripa en skäligen misstänkt person. Hemlig övervakning av elektronisk kommunikation avseende en skäligen misstänkt person får enligt 27 kap. 20 § första stycket rättegångsbalken endast användas om åtgärden är av synnerlig vikt för utredningen. Tvångsmedelsanvändningen för det angivna syftet kan därmed ifrågasättas.
- Den rättsliga regleringen avseende avlyssningsförbudet i 27 kap. 22 § rättegångsbalken är komplex och svåröverskådlig. Polismyndighetens rutiner och riktlinjer beträffande tillämpningen av avlyssningsförbudet har bedömts vara ofullständiga och i behov av översyn.
- Ingen av de kvalificerade skyddsidentiteter som granskats har använts för att rösta i de allmänna valen 2018.

Vid granskningen av *de brottsbekämpande myndigheternas tillämpning av inhämtningslagen* har bl.a. följande framkommit.

- Tullverkets hantering och beslut enligt inhämtningslagen har visat på åtskilliga fel och brister. Beslut har i några fall innefattat lokaliseringssuppgifter i realtid för en tid som överstiger en månad från beslutsdatum, vilket inte är tillåtet. Vidare har omständigheter som legat till grund för beslut om inhämtning dokumenterats på ett missvisande sätt. Till följd härav har det funnits uppgifter om ovidkommande brottslig verksamhet och det har varit oklart om uppgifter inhämtats i en pågående förundersökning eller i underrättelseverksamhet. Dokumentationen har även varit bristfällig i andra avseenden. Enligt nämnden

kan det ifrågasättas om beslutsfattarna vid Tullverket har den särskilda kompetens, utbildning och erfarenhet som beslutsfattande enligt inhämtningslagen kräver.

- Polismyndighetens hantering och beslut enligt inhämtningslagen har i några fall visat på brister. I ett fall har nämnden underrättats om ett beslut om inhämtning av uppgifter om elektronisk kommunikation några månader för sent. Beslutet har även varit felaktigt daterat och därmed gett intryck av att det innefattat inhämtning av uppgifter om meddelanden efter beslutsdatum, vilket inte är tillåtet. I ett fall har det varit svårt att utläsa vilka konkreta omständigheter som legat till grund för bedömningen av den brottsliga verksamhet som angetts.

## Enskilds begäran om kontroll

### *Syftet med kontrollerna*

Nämnden är skyldig att på begäran av en enskild kontrollera om han eller hon, i strid med lag eller annan författning, har utsatts för hemliga tvångsmedel eller varit föremål för polisens personuppgiftsbehandling i den brottsbekämpande verksamheten. Rätten för enskilda personer att begära nämndens kontroll infördes som ett komplement till bestämmelserna om underrättelse till enskilda som utsatts för hemliga tvångsmedel. Enskilda personer kunde inte genom underrättelserna antas få tillräcklig information för att själva kunna avgöra om tvångsmedelsanvändningen varit lagligen grundad i alla delar. Att kontrollerna även kan innefatta polisens personuppgiftsbehandling beror på att Europadomstolen i målet *Segerstedt Wiberg m.fl. mot Sverige (Appl. No. 62332/00)* bedömde att Sverige inte uppfyllde Europakonventionens krav på ett effektivt nationellt rättsmedel i fråga om Säkerhetspolisens bevarande av uppgifter. Med ett effektivt rättsmedel avses i princip en möjlighet som medger en tillfredsställande prövning av ett klagomål. Inrättandet av nämnden för löpande tillsyn och enskildas möjlighet att begära en rättslig kontroll av den hemliga verksamheten anses innebära att Sverige sedan nämnden inrättades uppfyller konventionens krav på ett effektivt rättsmedel (se Justitiekanslerns beslut om skadestånd den 23 juni 2009, dnr 7927-07-47).

### *Statistik*

Sammanlagt har 34 personer under år 2018 begärt att Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden ska kontrollera om de i strid med lag eller annan författning har utsatts för hemliga tvångsmedel eller varit föremål för Polismyndighetens eller Säkerhetspolisens behandling av personuppgifter. Varje sådan begäran har lagts upp som ett eget ärende. Under året har det således kommit in 34 ärenden om enskilds begäran om kontroll (40 ärenden år 2017). Därtill fanns det vid årets ingång 11 pågående sådana ärenden som kommit in under år 2017.

Under verksamhetsåret har 32 ärenden om enskilds begäran om kontroll avslutats (39 ärenden år 2017) och således var 13 sådana ärenden pågående vid årets slut.

Av de under året avslutade ärendena om enskilds begäran om kontroll avslutades 29 ärenden med att den enskilde underrättades om att kontrollen hade utförts (34 ärenden år 2017). Övriga 3 ärenden avslutades utan någon sådan underrättelse, beroende på antingen att den enskilde inte fullföljt sin begäran eller att den enskilde återkallat sin begäran (5 ärenden år 2017).

Tabell 6: Ärenden om enskilds begäran om kontroll

	2018	2017	2016	2015	2014
Ingående balans	11	10	14	235	392
Antal inkomna ärenden	34	40	42	29	1 946
Antal avslutade ärenden	32	39	46	251	2 103
Utgående balans	13	11	10	14 <sup>2</sup>	135

### *Handläggningen av kontrollärendena*

Nämnden har under år 2018 avgjort nästan lika många ärenden som kommit in under året. Vid en begäran om kontroll görs normalt ett stort antal s.k. förekomstkontroller i olika diaries, register och andra uppgiftssamlingar. Om den enskilde förekommer i någon uppgiftssamling tar nämnden del av samtliga relevanta uppgifter, antingen på plats hos den granskade myndigheten eller genom att rekvirera handlingar till nämnden. Beträffande vissa personer finns det mycket stora mängder uppgifter att granska. Detta innebär att det för kansliet kan ta flera veckor och ibland månader att granska och analysera materialet beträffande en enda person.

### *Omloppstider*

Omloppstiden i kontrollärenden varierar beroende på hur omfattande kontroll som har begärts, hur många ärenden nämnden har att handlägga och hur mycket material som ska granskas och analyseras. Som nyss nämnts avslutades under verksamhetsåret 29 kontrollärenden med ett besked till den enskilde om att kontrollen hade utförts. Den genomsnittliga omloppstiden för sådana ärenden var 4,2 månader. Om beräkningen av omloppstiden görs från dagen för beslut om att inleda kontrollen var den genomsnittliga omloppstiden i stället cirka 3,8 månader (3,3 månader år 2017). Tiden mellan inkomstdag och dag för beslut om att inleda kontroller i ett ärende innebär vanligtvis att olika

<sup>2</sup> Antalet angavs felaktigt till 13 i årsredovisningen för år 2015

handläggningsåtgärder företas som syftar till att den enskilde i något avseende ombeds komplettera sin begäran.

### *Resultatet av kontrollerna*

Nämnden har i de under året avslutade kontrollärendena inte uppmärksammat något förhållande som anmälts till andra myndigheter i enlighet med 20 § förordningen (2007:1141) med instruktion för Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden (inte heller år 2017 uppmärksammades något sådant förhållande).

### **Övrig verksamhet**

Utöver den tillsyn som utövas i initiativ- och kontrollärendena tar nämnden emot och administrerar underrättelser av olika slag. Det är fråga om underrättelser om underlåten underrättelse till enskild, underrättelser om beslut enligt inhämtningslagen och underrättelser om vissa interimistiska beslut. Granskningen av underrättelserna leder inte sällan till att nämnden tar initiativ till fördjupad granskning.

Medarbetare vid myndighetens kansli har under året varit experter i tre olika statliga utredningar. Expertuppdragen tar mycket tid i anspråk från den ordinarie verksamheten.

Myndigheten har under året mottagit 14 remisser från Regeringskansliet (18 mottagna under år 2017). Under året har 1 begäran om samråd enligt 2 § polisdataförordningen (2010:1155) inkommit (1 under år 2017). Arbetet med remisserna har tagit mycket tid i anspråk.

Myndigheten har utbytt erfarenheter med andra myndigheter såväl i Sverige som i andra länder. Företrädare för nämnden har fortsatt att träffa ledningen för de myndigheter som står under nämndens tillsyn för informationsutbyte och diskussion om nämndens tillsyn.

Företrädare för myndigheten har deltagit såväl vid en årskonferens i Oslo anordnat av det norska Stortingets kontrollutvalg for etterretnings-, overvåkings-, og sikkerhetstjeneste (EOS-utvalget) och en europeisk konferens i Paris organiserad av det franska tillsynsorganet Commission nationale de contrôle des techniques de renseignement, som vid ett studiebesök vid Review Committee for the Intelligence and Security Services (CTIVD) i Haag. Vidare har myndigheten tagit emot besök bl.a. av en fransk och en dansk delegation från dessa länders tillsynsmyndigheter.

Företrädare för myndigheten har vid olika tillfällen under året föreläst om nämndens verksamhet och om hemliga tvångsmedel dels för domare, dels för åklagare och administrativ personal vid Åklagarmyndigheten och Ekobrottsmyndigheten.



## Registerkontrolldelegationen

### Åtterrappporteringskrav

- Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden ska redovisa och kommentera verksamhetens resultat i förhållande till de uppgifter som framgår av myndighetens instruktion och till vad regeringen, i förekommande fall, har angett i regleringsbrev eller i något annat beslut. Redovisningen ska främst avse hur verksamhetens prestationer har utvecklats med avseende på volym och kostnader.

Under år 2018 kom 105 816 registerkontrollärenden in till delegationen. De flesta kontrollerades mot uppgifter i polisens misstanke- och belastningsregister. Beträffande 159 personer fanns uppgifter antingen i polisens allmänna spaningsregister eller så framkom sådana vid den särskilda personutredningen (114 personer år 2017). Uppgifter lämnades ut beträffande 40 av dessa personer (31 personer år 2017).

Vidare har delegationen handlagt 906 s.k. spontanärenden (730 spontanärenden år 2016). Med spontanärenden avses ärenden i vilka Säkerhetspolisen fått kännedom om att uppgift har tillförts polisregister beträffande personer som tidigare registerkontrollerats, 29 § säkerhetsskyddsförordningen (1996:633). I dessa ärenden hade det i 75 fall tillförts uppgifter till Säkerhetspolisens register (75 fall år 2017) och i 831 ärenden hade ny uppgift tillförts misstanke- eller belastningsregistret (655 fall år 2017). Sammanlagt lämnades uppgifter ut i 646 fall (523 fall år 2017), varav det beträffande 54 personer avsåg uppgifter från Säkerhetspolisens register och beträffande övriga 592 personer avsåg uppgifter från misstanke- eller belastningsregistret.

Delegationen har under år 2018 haft 17 sammanträden (18 år 2017). Föredragningar i registerkontrollärenden för ordföranden eller vice ordföranden har därutöver ägt rum vid 48 tillfällen (47 tillfällen år 2017).

Verksamhetsår	2018	2017	2016	2015	2014
Antalet inkomna ärenden om registerkontroll	105 816	94 386	84 179	69 787	66 825
Antalet personer som registerkontrollerats	122 312	108 701	96 578	78 732	75 537
Antalet kontrollerade personer som förekom i Säkerhetspolisens register	136	142	121	194	206
Antalet kontrollerade personer som förekom i misstankeregistret eller belastningsregistret	1 983	1 908	1 617	1 857	1 801
Antalet kontrollerade personer som det lämnats ut uppgifter om från Säkerhetspolisens register	77	58	51	34	21
Antalet kontrollerade personer som det lämnats ut uppgifter om från misstankeregistret eller belastningsregistret	343	421	295	342	309

## Skyddsregistreringsdelegationen

### Åtterrappporteringskrav

- Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden ska redovisa och kommentera verksamhetens resultat i förhållande till de uppgifter som framgår av myndighetens instruktion och till vad regeringen, i förekommande fall, har angett i regleringsbrev eller i något annat beslut. Redovisningen ska främst avse hur verksamhetens prestationer har utvecklats med avseende på volym och kostnader.

Delegationen har under år 2018 handlagt 12 ärenden om kvalificerade skyddsidentiteter (11 ärenden under år 2017). Ett ärende kan innehålla ansökningar om en eller flera kvalificerade skyddsidentiteter. Delegationen har under året beviljat fler skyddsidentiteter än antalet upphörda sådana, dvs. det totala antalet har ökat (även under år 2017 ökade det totala antalet).

Under året har delegationen sammanträtt vid 6 tillfällen (samma som år 2017). Ordförandesammanträde har ägt rum vid 1 tillfälle (2 ordförandesammanträden under år 2017).

## **Åtgärder för att förbättra effektiviteten och kvaliteten m.m.**

### **Återrapporteringskrav enligt regleringsbrevet**

- Säkerhets- och integritetsskyddsnamnden ska redovisa de åtgärder som har vidtagits för att förbättra effektiviteten och kvaliteten i verksamheten. Redovisningen ska även innefatta de åtgärder som har vidtagits för att säkerställa ett effektivt resursutnyttjande samt en beskrivning av vilken beredskap myndigheten har för att hantera extraordinära händelser i verksamheten.

### *Åtgärder för förbättrad effektivitet och kvalitet och för ett effektivt resursutnyttjande*

Det pågår ständigt ett arbete med att förbättra effektiviteten och kvaliteten i myndighetens verksamhet. I syfte att förbättra kvaliteten i verksamheten träffar företrädare för myndigheten med viss regelbundenhet ledningen för de myndigheter som står under nämndens tillsyn för informationsutbyte och diskussion om nämndens tillsyn. Under år 2018 ägde ett sådant möte rum med ledningen för Tullverket. Myndigheten planerar att under år 2019 fortsätta med liknande möten.

Myndigheten strävar efter att i alla arbetsmoment finna mer effektiva sätt att utföra uppgiften utan att kvaliteten i arbetet försämras. Myndighetens storlek gör att nya rutiner kan förankras utan nämnvärd tidsutdräkt. Rutinerna för handläggning och beredning av ärenden ses över löpande och under verksamhetsåret har riktlinjerna i detta avseende uppdaterats, framför allt med anledning av ikraftträdandet av den nya dataskyddsförordningen.

Som påpekades i årsredovisningen för 2017 har myndigheten inte kunnat säkerställa ett effektivt resursutnyttjande i ett avseende. Myndigheten köper tjänster avseende löne- och ekonomiadministration av Statens servicecenter (SSC), i enlighet med vad regeringen föreskrivit. Myndighetens kostnader för SSC:s tjänster har ökat under senare år. Kostnadsökningen har inte inneburit någon förbättrad service gentemot myndigheten utan snarare tvärtom. Effektiviteten och kvaliteten när det gäller myndighetens löne- och ekonomiadministration har således försämrats.

Myndighetens möjligheter att bedriva kvalitets- och effektivitetshöjande åtgärder har vidare varit begränsade under andra halvåret 2018 jämfört med tidigare år, eftersom myndighetens kanslichef, en senior rådgivare och en av två enhetschefer slutade samtidigt i början av oktober. Ingen av dessa personer hade hunnit ersättas vid utgången av 2018 och mycket av den kvarvarande personalens resurser gick åt till att säkerställa att den operativa verksamheten kunde fortgå under hösten.

*Beredskap för att hantera extraordinära händelser*

Myndigheten har få anställda. Det är därför viktigt att det finns resurser och rutiner för att hantera extraordinära händelser. Myndigheten bedömer att verksamheten, vid behov och med kort varsel, kan anpassas till nya förhållanden. Inför varje års budgetering beaktar myndigheten att förhållandena kan komma att ändras, exempelvis genom att det kommer in ett mycket stort antal nya kontrollärenden. Myndigheten försöker alltid att ha en viss ekonomisk beredskap för sådana händelser. Myndigheten anser sig ha en god beredskap att hantera extraordinära händelser i verksamheten.

## Personal och kompetensförsörjning

### Åtterrapporeringskrav enligt regleringsbrevet

- Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden ska redovisa vilka åtgärder som har vidtagits för att säkerställa en god kompetensförsörjning inom myndigheten på såväl kort som lång sikt. Jämställdhetsperspektivet ska beaktas vid planering av åtgärder avseende kompetensförsörjning.

Nämnden har sedan i januari 2019 en ny kanslichef. Myndighetens tidigare kanslichef, en senior rådgivare tillika säkerhetsskyddschef, och en av två enhetschefer slutade under hösten. Kanslipersonal i tjänst per den 1 februari 2019 bestod av en kanslichef, två enhetschefer, en verksamhetscontroller, två assistenter och sex föredragande (varav tre är seniora föredragande och en också fullgör uppgiften som tillförordnad säkerhetsskyddschef), dvs. 12 personer.

Antalet föräldra- och tjänstlediga vid myndigheten har under flera år legat på en hög nivå. Myndigheten har ändå lyckats rekrytera och utbilda personal så att verksamheten har kunnat fortgå utan större olägenheter.

Rekrytering och upplärning av ny personal är en tidskrävande och kostsam process. Myndigheten har vid rekrytering av en deltidsassistent vänt sig till Trygghetsstiftelsen vilket inneburit en tids- och kostnadsbesparing i förhållande till ett annonseringsförfarande.

För att kunna attrahera, rekrytera och behålla kompetenta medarbetare är det viktigt att medarbetarna erbjuds konkurrenskraftiga löner och intressanta arbetsuppgifter, att det finns ett gott ledarskap, goda utvecklingsmöjligheter och en god arbetsmiljö. Myndigheten arbetar kontinuerligt med att förbättra sin attraktionskraft i dessa avseenden.

För att bibehålla och utveckla för myndigheten centrala kompetenser hos personalen erbjuds och uppmuntras alla medarbetare att delta i relevanta utbildningar, studiebesök, seminarier och konferenser. Medarbetarna bedöms ha en rimlig arbetsbörda som gör det möjligt att kombinera arbete med kompetensutveckling.

Myndigheten bedömer att förutsättningar finns att behålla anställd personal och att kunna rekrytera den ytterligare personal som behövs för en stabil och god försörjning av personal med rätt kompetens. Myndigheten bedömer att kompetensförsörjningen inom myndigheten är relativt god på såväl kort som lång sikt.

**RESULTATRÄKNING**

<b>(tkr)</b>	<b>Not</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Intäkter av anslag		15 267	15 576
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	1	26	6
Finansiella intäkter	2	5	2
<b>Summa</b>		<b>15 299</b>	<b>15 584</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnader för personal	3	-10 629	-10 893
Kostnader för lokaler		-1 574	-1 511
Övriga driftkostnader	4	-2 799	-2 861
Finansiella kostnader	5	-16	-13
Avskrivningar och nedskrivningar		-281	-306
<b>Summa</b>		<b>-15 299</b>	<b>-15 584</b>
<b>Verksamhetsutfall</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kapitalförändring</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

**BALANSRÄKNING**

(tkr)	Not	2018-12-31	2017-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	6	151	281
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	7	341	314
<b>Summa</b>		<b>492</b>	<b>596</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Fordringar hos andra myndigheter		121	65
Övriga kortfristiga fordringar	8	-	1
<b>Summa</b>		<b>121</b>	<b>66</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Förutbetalda kostnader	9	776	696
<b>Summa</b>		<b>776</b>	<b>696</b>
<b>Avräkning med statsverket</b>			
Avräkning med statsverket	10	-3 543	-2 951
<b>Summa</b>		<b>-3 543</b>	<b>-2 951</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		4 039	4 062
<b>Summa</b>		<b>4 039</b>	<b>4 062</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 884</b>	<b>2 468</b>
<b>KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Myndighetskapital</b>			
Balanserad kapitalförändring	11	0	0
Årets kapitalförändring		0	0
Statskapital	12	31	31
<b>Summa</b>		<b>31</b>	<b>31</b>
<b>Avsättningar</b>			
Övriga avsättningar	13	80	140
<b>Summa</b>		<b>80</b>	<b>140</b>
<b>Skulder m.m.</b>			
Lån i Riksgäldskontoret	14	284	565
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	15	257	486
Leverantörsskulder		518	305
Övriga kortfristiga skulder	16	130	194
<b>Summa</b>		<b>1 189</b>	<b>1 550</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Upplupna kostnader	17	585	748
<b>Summa</b>		<b>585</b>	<b>748</b>
<b>SUMMA KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>1 884</b>	<b>2 468</b>

# ANSLAGSREDOVISNING

## Redovisning mot anslag

Anslag (tkr)		Ingående över- förings- belopp	Årets till- delning enl. regl. brev	Indrag- ning	Totalt disponi- belt belopp	Utgifter	Utgående över- förings- belopp
	Not						
Uo 4 1:16 Ramanslag							
ap.1 Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden	18	2 951	18 272	-2 412	18 811	-15 267	3 543
<b>Summa</b>		<b>2 951</b>	<b>18 272</b>	<b>-2 412</b>	<b>18 811</b>	<b>-15 267</b>	<b>3 543</b>



## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

### TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

#### Redovisningsprinciper

##### Tillämpade redovisningsprinciper

Säkerhets- och integritetsskyddsnämndens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring (FBF) samt Ekonomistyrningsverket (ESV):s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF tillämpar Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden brytdagen den 4 januari. Brytdagen föregående år var den 5 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

#### Värderingsprinciper

##### Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas egenutvecklade dataprogram, förvärvade licenser och rättigheter samt maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst 50 tkr och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år. Beloppsgränsen för förbättringsutgifter på annans fastighet är 65 tkr. Avskrivningstiden för förbättringsutgifter på annans fastighet uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst tre år. Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod från den månad tillgången tas i bruk. Bärbara datorer liksom mobiltelefoner och läsplattor anses ha kortare livslängd än tre år och kostnadsförs därför direkt. Större anskaffningar av likartade tillgångar av mindre värde som uppgår till minst 50 tkr ska betraktas som anläggningstillgångar.

##### Tillämpade avskrivningstider

3 år	Datorer och kringutrustning
5 år	Egenutvecklade dataprogram, licenser, rättigheter
	Maskiner och tekniska anläggningar
	Övriga kontorsmaskiner
	Inredningsinventarier

##### Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta.

##### Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

**Ersättningar och andra förmåner**

<b>Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden Ledamöter/andra styrelseuppdrag</b>	<b>Ersättning och förmån</b>
Gunnel Lindberg, ordförande Inga andra uppdrag	150
Barbro Thorblad, vice ordförande Andra uppdrag: Migrationsverkets insynsråd, medlem	75
Christina Linderholm, ledamot Andra uppdrag: Stockholms Hamnar AB, ledamot	20
Zayera Khan, ledamot Andra uppdrag: Fuit AB, ledamot, till och med maj 2018	20
Cecilia Dalman Eek, ledamot Andra uppdrag: Sahlgrenska Science Park AB, ledamot Sahlgrenska International Care AB, ledamot	14
Berit Jóhannesson, ledamot Inga andra uppdrag	20
Ewa Samuelsson, ledamot Andra uppdrag: Familjebostäder AB, ledamot Ewa Samuelsson AB, ledamot	18
Mats Sander, ledamot Inga andra uppdrag	14
Jonas Åkerlund, ledamot Andra uppdrag: Eva Åkerlund AB	20
Linnéa Darell, ledamot Inga andra uppdrag	18

<b>Registerkontrolldelegationen Ledamöter/andra styrelseuppdrag</b>	<b>Ersättning och förmån</b>
Karl Gunnar Ekeberg, ordförande Inga andra uppdrag	150
Sten Falkner, vice ordförande Inga andra uppdrag	55
Eva-Lotta Hedin, ledamot Inga andra uppdrag	29
Hedvig Trost Andra uppdrag: Brottsförebyggande rådets insynsråd, ledamot	34
Susanne Feinsilber Andra uppdrag: Advokatbyrån Bratt Feinsilber Harling AB, ledamot	34
<b>Skyddsregistreringsdelegationen Ledamöter/andra styrelseuppdrag</b>	<b>Ersättning och förmån</b>
Lena Berke, ordförande Andra uppdrag: Expertgruppen för oredlighet i forskning vid Centrala etikprövningsnämnden, ordförande	50
Peter Strömberg, vice ordförande Inga andra uppdrag	25
Curt Malmborg Inga andra uppdrag	8
Inge Garstedt Andra uppdrag: Statens inspektion för försvarsunderrättelseverksamheten, ledamot	8
Gunilla Hedwall Andra uppdrag: Domstolsverkets insynsråd, ledamot Nordiska skattevetenskapliga forskningsrådet, ersättare	8

## Ersättningar och andra förmåner

Ledande befattningshavare/styrelseuppdrag	Ersättning och förmån
Eva Melander Tell, kanslichef t.o.m. 2018-09-30	774
Förmån	3
Inga andra uppdrag	

## Anställdas sjukfrånvaro

I tabellen redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer. I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Sjukfrånvaron redovisas i procent.

Sjukfrånvaro	2018	2017
Totalt	2%	4%
Andel 60 dagar eller mer	-	55% <sup>3</sup>
Kvinnor	2%	2%
Män	-	-
Anställda - 29 år	-	-
Anställda 30 år - 49 år	-	-
Anställda 50 år -	-	-

Sjukfrånvaro för män, anställda - 29 år, 30-49 år och anställda 50 år - lämnas inte eftersom antalet anställda i gruppen är under tio personer alternativt att uppgiften kan hänföras till en enskild individ.

<sup>3</sup> Sjukfrånvaro med anledning av en medarbetares trafikolycka (år 2017)

## Noter

(tkr)

### Resultaträkning

	2018	2017
<b>Not 1 Intäkter av avgifter och andra ersättningar</b>		
Intäkter av offentligrättsliga avgifter	0	-
Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar	25	6
<b>Summa</b>	<b>26</b>	<b>6</b>
<b>Not 2 Finansiella intäkter</b>		
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	3	2
Övriga ränteintäkter	2	0
<b>Summa</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2015-02-18 varit negativ.		
<b>Not 3 Kostnader för personal</b>		
Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	7 071	7 307
<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	768	778
Sociala avgifter	3 199	3 227
Övriga kostnader för personal	361	358
<b>Summa</b>	<b>10 629</b>	<b>10 893</b>
<b>Not 4 Övriga driftkostnader</b>		
Reparationer och underhåll	439	333
Resor, representation, information	238	294
Köp av varor	215	126
Köp av tjänster	1 907	2 108
<b>Summa</b>	<b>2 799</b>	<b>2 861</b>
<b>Not 5 Finansiella kostnader</b>		
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	15	13
Övriga finansiella kostnader	0	-
<b>Summa</b>	<b>16</b>	<b>13</b>
Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2015-02-18 varit negativ.		

**Balansräkning**

		2018-12-31	2017-12-31
<b>Not 6</b>	<b>Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>		
	Ingående anskaffningsvärde	1 769	1 450
	Årets anskaffningar	-	319
	<b>Summa anskaffningsvärde</b>	<b>1 769</b>	<b>1 769</b>
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 488	-1 402
	Årets avskrivningar	-130	-86
	<b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 618</b>	<b>-1 488</b>
	<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>151</b>	<b>281</b>
<b>Not 7</b>	<b>Maskiner, inventarier, installationer m.m.</b>		
	Ingående anskaffningsvärde	2 658	2 682
	Årets anskaffningar	177	-
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	-	-24
	<b>Summa anskaffningsvärde</b>	<b>2 835</b>	<b>2 658</b>
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 343	-2 147
	Årets avskrivningar	-151	-220
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	-	24
	<b>Summa ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-2 494</b>	<b>-2 343</b>
	<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>341</b>	<b>314</b>
<b>Not 8</b>	<b>Övriga kortfristiga fordringar</b>		
	Umeå Release Finans, kreditfaktura (2017)	-	1
	<b>Summa</b>	<b>-</b>	<b>1</b>
<b>Not 9</b>	<b>Förutbetalda kostnader</b>		
	Förutbetalda hyreskostnader	342	335
	Övriga förutbetalda kostnader, Sourcecom	321	291
	Övriga förutbetalda kostnader	113	70
	<b>Summa</b>	<b>776</b>	<b>696</b>
<b>Not 10</b>	<b>Avräkning med statsverket</b>		
	<b>Anslag i räntebärande flöde</b>		
	Ingående balans	-2 951	-3 010
	Redovisat mot anslag	15 267	15 576
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-18 272	-17 966
	Återbetalning av anslagsmedel	2 412	2 449
	<b>Skulder avseende anslag i räntebärande flöde</b>	<b>-3 543</b>	<b>-2 951</b>
	<b>Summa Avräkning med statsverket</b>	<b>-3 543</b>	<b>-2 951</b>
<b>Not 11</b>	<b>Myndighetskapital</b>		
	Myndighetskapital består enbart av statskapital vars värde är oförändrat mellan åren och därför redovisas inte någon specifikationstabell.		

**Balansräkning**

	2018-12-31	2017-12-31
<b>Not 12 Statskapital</b>		
Statskapital utan avkastningskrav avseende konst från Statens konstråd.	31	31
<b>Utgående balans</b>	<b>31</b>	<b>31</b>
<b>Not 13 Övriga avsättningar</b>		
<b>Kompetens- och kompetensutvecklingsåtgärder</b>		
Ingående balans	140	121
Årets förändring	-60	20
<b>Utgående balans</b>	<b>80</b>	<b>140</b>
<b>Not 14 Lån i Riksgäldskontoret</b>		
Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.		
Ingående balans	565	552
Under året nyupptagna lån	-	319
Årets amorteringar	-281	-306
<b>Utgående balans</b>	<b>284</b>	<b>565</b>
Beviljad låneram enligt regleringsbrev	4 000	4 000
<b>Not 15 Kortfristiga skulder till andra myndigheter</b>		
Arbetsgivaravgifter	143	172
Leverantörsskulder andra myndigheter	114	314
<b>Summa</b>	<b>257</b>	<b>486</b>
<b>Not 16 Övriga kortfristiga skulder</b>		
Personalens källskatt	130	193
Övriga kortfristiga skulder till personalen	-	1
<b>Summa</b>	<b>130</b>	<b>194</b>
<b>Not 17 Upplupna kostnader</b>		
Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	393	580
Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	43	-
Upplupna kostnader Statens servicecenter	101	108
Upplupna kostnader Riksrevisionen	48	60
<b>Summa</b>	<b>585</b>	<b>748</b>

## Anslagsredovisning

---

### Not 18 Uo 4 1:16 ap.1

#### Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden (ram)

Enligt regleringsbrevet disponerar Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden anslagskredit på 548 tkr. Säkerhets- och integritetsskyddsnämnden får disponera 539 tkr av det ingående överföringsbeloppet, d.v.s. 3% av föregående års tilldelning 17 966 tkr enligt regleringsbrevet. Anslaget är räntebärande. Utgående anslagssparande 3 543 tkr överstiger 10% av årets tilldelning 18 272 tkr.

Myndigheten valde att inte tillsätta vissa vakanta anställningar på grund av osäkerheten om vad myndighetens uppdrag framöver skulle omfatta och den därmed sammanhängande frågan om hur anslaget skulle komma att påverkas. Det mesta talar numera för att myndigheten ska behålla sitt uppdrag och anslaget tämligen oförändrade.

Under andra halvan av 2018 slutade tre nyckelpersoner (kanslichef, senior rådgivare tillika stf kanslichef, samt en enhetschef). Dessa vakanser blev inte tillsatta innan årets slut. Avvikelsen beror därför främst på att personalkostnaderna inte uppnått budgeterade nivåer.



## SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER

(tkr)	2018	2017	2016	2015	2014
<b>Låneram Riksgäldskontoret</b>					
Beviljad	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
Utnyttjad	284	565	552	287	376
<b>Kontokrediter Riksgäldskontoret</b>					
Beviljad	1 800	1 800	1 800	1 834	1 700
Maximalt utnyttjad	-	-	-	-	-
<b>Räntekonto Riksgäldskontoret</b>					
Ränteintäkter	3	0	0	0	10
Räntekostnader	15	13	12	7	0
<b>Avgiftsintäkter</b>					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Beräknat belopp enligt regleringsbrev	-	-	-	-	-
Avgiftsintäkter	26	6	13	0	8
<b>Anslagskredit</b>					
Beviljad	548	539	561	551	548
Utnyttjad	-	-	-	-	-
<b>Anslag</b>					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	3 543	2 951	3 010	2 526	1 559
<b>Bemyndiganden</b> (Ej tillämpligt)					
<b>Personal</b>					
Antalet årsarbetskrafter (st)	11	11	14	14	14
Medelantalet anställda (st)*	15	12	15	15	14
<b>Driftkostnad per årsarbetskraft</b>					
	1 364	1 388	1 147	1 149	1 207
<b>Kapitalförändring</b>					
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

## Undertecknande

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm den 20 februari 2019

Gunnel Lindberg

Barbro Thorblad

Cecilia Dalman Eek

Linnéa Darell

Berit Jóhannesson

Zayera Khan

Christina Linderholm

Ewa Samuelsson

Mats Sander

Jonas Åkerlund